

Communications suggérées

Comme l'entretien de validation est une procédure délicate, il est important que les communications qui l'entourent soient aussi claires que possible.

Voici des gabarits que vous pouvez utiliser et modifier à votre convenance pour convoquer l'étudiante ou l'étudiant, lui rappeler la convocation et l'informer de votre décision concernant l'intégrité intellectuelle de l'une de ses évaluations.

1. MIO de convocation (2^e personne du singulier)

Objet : Convocation à un entretien de validation

Sujet : Bonjour X,

J'ai quelques questions à te poser à la suite de l'évaluation du [jour et date]. Je dois revenir avec toi sur tes réponses et clarifier quelques éléments. Il s'agit d'un entretien de validation. C'est une procédure prévue par le Cégep. Lors de cet entretien, il te sera demandé d'expliquer la démarche que tu as utilisée dans la réalisation de ce travail/examen et aussi de préciser certaines de tes réponses/formulations. Pour les besoins de cet entretien, tu dois apporter tout document en lien avec l'évaluation : notes de cours, notes de lecture, brouillon, plan, etc.

Le plus tôt sera le mieux. Es-tu disponible pour venir me voir au [numéro de local] le [jour, date et heure] ?

Si tu as des questions d'ici là, n'hésite pas à me les poser.

À bientôt,

[signature]

2. MIO de convocation (2^e personne du pluriel)

Objet : Convocation à un entretien de validation

Sujet : Bonjour X,

J'ai quelques questions à vous poser à la suite de l'évaluation du [jour et date]. Je dois revenir avec vous sur vos réponses et clarifier quelques éléments. Il s'agit d'un entretien de validation. C'est une procédure prévue par le Cégep. Lors de cet entretien, il vous sera demandé d'expliquer la démarche que vous avez utilisée dans la réalisation de ce travail/examen et aussi de préciser certaines de vos réponses/formulations. Pour les besoins de cet entretien, vous devez apporter tout document en lien avec l'évaluation : notes de cours, notes de lecture, brouillon, plan, etc.

Le plus tôt sera le mieux. Êtes-vous disponible pour venir me voir au [numéro de local] le [jour, date et heure] ?

Si vous avez des questions d'ici là, n'hésitez pas à me les poser.

À bientôt,

[signature]

3. MIO de convocation (rappel, 2^e personne du singulier)

Objet : Convocation à un entretien de validation (rappel)

Sujet : Bonjour X,

Comme je t'écrivais le [jour et date], j'ai quelques questions à te poser à la suite de l'évaluation du [jour et date]. J'ai besoin de revenir avec toi sur tes réponses et m'assurer que tu en es bien l'autrice/l'auteur.

Il est nécessaire que l'on mette une rencontre à l'horaire. Serais-tu disponible pour venir me voir au [numéro de local] le [jour, date et heure] ? Sinon, quand aurais-tu une demi-heure à me consacrer ? Le plus tôt sera le mieux.

N'oublie pas d'apporter tout document en lien avec l'évaluation : notes de cours, brouillon, plan, etc.

Si tu as des questions d'ici là, n'hésite pas à me les poser.

À bientôt,

[signature]

4. MIO de convocation (rappel, 2^e personne du pluriel)

Objet : Convocation à un entretien de validation (rappel)

Sujet : Bonjour X,

Comme je vous écrivais le [jour et date], j'ai quelques questions à vous poser à la suite de l'évaluation du [jour et date]. J'ai besoin de revenir avec vous sur vos réponses et m'assurer que vous en êtes bien l'autrice/l'auteur.

Il est nécessaire que l'on mette une rencontre à l'horaire. Seriez-vous disponible pour venir me voir au [numéro de local] le [jour, date et heure] ? Sinon, quand auriez-vous une demi-heure à me consacrer ? Le plus tôt sera le mieux.

N'oubliez pas d'apporter tout document en lien avec l'évaluation : notes de cours, brouillon, plan, etc.

Si vous avez des questions d'ici là, n'hésitez pas à me les poser.

À bientôt,

[signature]

5. MIO de décision (présence – décision positive, 2^e personne du singulier)

Objet : Décision suite à l'entretien de validation

Sujet : Bonjour X,

À la suite de notre discussion, je crois que tu en es bien l'autrice/l'auteur. Il n'y a donc pas de conséquences qui s'appliquent.

En te remerciant de ta collaboration,

[signature]

6. MIO de décision (présence – décision positive, 2^e personne du pluriel)

Objet : Décision suite à l'entretien de validation

Sujet : Bonjour X,

À la suite de notre discussion, je crois que vous en êtes bien l'autrice/l'auteur. Il n'y a donc pas de conséquences qui s'appliquent.

En vous remerciant de votre collaboration,

[signature]

7. MIO de décision (présence – décision négative, 2^e personne du singulier)

Objet : Décision suite à l'entretien de validation

Sujet : Bonjour X,

À la suite de notre discussion, je ne crois pas que tu es l'autrice/l'auteur de certaines sections de ton évaluation. Quelques éléments confirment mes doutes, entre autres...

Ceci constitue une forme de plagiat/fraude. L'article 6.5.2 de la Politique institutionnelle d'évaluation des apprentissages (PIÉA) m'amène donc à te donner la note 0 pour cette évaluation ainsi qu'à signaler officiellement la situation à la Direction des études.

Si tu as des questions sur la procédure ou ton évaluation, n'hésite pas à me les poser. Je t'invite à consulter la [Trousse je réussis!](#), qui consacre une section au plagiat et à la fraude. Tu peux aussi consulter l'article complet de la PIÉA dont je te parle plus haut en suivant [ce lien](#).

[signature]

8. MIO de décision (présence – décision négative, 2^e personne du singulier)

Objet : Décision à la suite de l'entretien de validation

Sujet : Bonjour X,

À la suite de notre discussion, je ne crois pas que vous êtes l'autrice/l'auteur de certaines sections de votre évaluation. Quelques éléments confirment mes doutes, entre autres...

Ceci constitue une forme de plagiat/fraude. L'article 6.5.2 de la Politique institutionnelle d'évaluation des apprentissages (PIÉA) m'amène donc à vous donner la note 0 pour cette évaluation ainsi qu'à signaler officiellement la situation à la Direction des études.

Si vous avez des questions sur la procédure ou votre évaluation, n'hésitez pas à me les poser. Je vous invite à consulter la [Trousse je réussis!](#), qui consacre une section au plagiat et à la fraude. Vous pouvez aussi consulter l'article complet de la PIÉA que je mentionne plus haut en suivant [ce lien](#).

[signature]

9. MIO de décision (absence – décision positive, 2e personne du singulier)

Objet : Décision à la suite de l'entretien de validation

Sujet : Bonjour X,

Je constate que nous n'avons pas pu valider ensemble ton évaluation du [jour et date]. Je te rappelle que participer à l'entretien de validation est ton obligation en tant qu'étudiante/étudiant. Je m'attends à ce que tu me répondes si jamais nous avons encore à nous parler à cet effet.

Néanmoins, après relecture de ton évaluation, je crois que tu en es bien l'autrice/l'auteur. Il n'y a donc pas de conséquences qui s'appliquent.

En te remerciant de ta collaboration,

[signature]

10. MIO de décision (absence – décision positive, 2e personne du pluriel)

Objet : Décision à la suite de l'entretien de validation

Sujet : Bonjour X,

Je constate que nous n'avons pas pu valider ensemble votre évaluation du [jour et date]. Je vous rappelle que de participer à l'entretien de validation est votre obligation en tant qu'étudiante/étudiant. Je m'attends à ce que vous me répondiez si jamais nous avons encore à nous parler à cet effet.

Néanmoins, après relecture de votre évaluation, je crois que vous en es bien l'autrice/l'auteur. Il n'y a donc pas de conséquences qui s'appliquent.

En vous remerciant de votre collaboration,

[signature]

11. MIO de décision (absence – décision négative, 2^e personne du singulier)

Objet : Décision suite à l'entretien de validation

Sujet : Bonjour X,

Je constate que nous n'avons pas pu valider ensemble ton évaluation du [jour et date]. Je te rappelle que participer à l'entretien de validation est ton obligation en tant qu'étudiante/étudiant. Je m'attends à ce que tu me répondes si jamais nous avons encore à nous parler à cet effet.

Après relecture de ton évaluation, je ne crois pas que tu en es entièrement l'autrice/l'auteur. Quelques éléments éveillent mes doutes, entre autres...

Ceci constitue une forme de plagiat/fraude. L'article 6.5.2 de la Politique institutionnelle d'évaluation des apprentissages (PIÉA) m'amène donc à te donner la note 0 pour cette évaluation ainsi qu'à signaler officiellement la situation à la Direction des études.

Si tu as des questions sur la procédure ou ton évaluation, n'hésite pas à me les poser. Je t'invite à consulter la [Trousse je réussis!](#), qui consacre une section au plagiat et à la fraude. Tu peux aussi consulter l'article complet de la PIÉA dont je te parle plus haut en suivant [ce lien](#).

[signature]

12. MIO de décision (absence – décision négative, 2^e personne du pluriel)

Objet : Décision suite à l'entretien de validation

Sujet : Bonjour X,

Malheureusement, nous n'avons pas pu valider ensemble votre évaluation du [jour et date]. Je vous rappelle que de participer à l'entretien de validation est votre obligation en tant qu'étudiante/étudiant. Je m'attends à ce que vous me répondiez si jamais nous avons encore à nous parler à cet effet.

Après relecture de votre évaluation, je ne crois pas que vous en êtes entièrement l'autrice/l'auteur. Quelques éléments éveillent mes doutes, entre autres...

Ceci constitue une forme de plagiat/fraude. L'article 6.5.2 de la Politique institutionnelle d'évaluation des apprentissages (PIÉA) m'amène donc à vous donner la note 0 pour cette évaluation ainsi qu'à signaler officiellement la situation à la Direction des études.

Si vous avez des questions sur la procédure ou votre évaluation, n'hésitez pas à me les poser. Je vous invite à consulter la [Trousse je réussis!](#), qui consacre une section au plagiat et à la fraude. Vous pouvez aussi consulter l'article complet de la PIÉA que je mentionne plus haut en suivant [ce lien](#).

[signature]