



RAPPORT ANNUEL

2020-2021



TABLE DES MATIÈRES

1. BILAN ANNUEL DES RÉSULTATS OBTENUS EN REGARD DES OBJECTIFS FIXÉS DANS LE PLAN STRATÉGIQUE	3
1.1 ORIENTATIONS DE LA PLANIFICATION STRATÉGIQUE DU CÉGEP POUR L'ANNÉE EN COURS, LES OBJECTIFS QUI Y SONT RATTACHÉS, LES INDICATEURS QUI PERMETTENT DE MESURER L'ATTEINTE DES CIBLES AINSI QUE LES RÉSULTATS OBTENUS.	3
2. NIVEAU ANNUEL DE L'EFFECTIF ET INFORMATION RELATIVE AUX CONTRATS DE SERVICE DE 25 000 \$ ET PLUS	12
2.1 RESPECT DU NIVEAU D'ATTRIBUTION DE L'EFFECTIF.....	12
2.2 NIVEAU ANNUEL DE L'EFFECTIF DÉTAILLÉ PAR CATÉGORIES D'EMPLOI ET NOMBRE D'HEURES RÉMUNÉRÉES.....	12
2.3 RAPPORT RELATIF AUX CONTRATS DE SERVICE DE 25 000 \$ ET PLUS.....	12
3. BILAN DES ACTIVITÉS RÉALISÉES EN SOUTIEN À LA RÉUSSITE SCOLAIRE DES ÉTUDIANTS EN SITUATION DE HANDICAP ET DES ÉTUDIANTS AYANT DES BESOINS PARTICULIERS.....	13
4. CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE APPLICABLE AUX MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION	16
4.1 CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE APPLICABLE AUX MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION	17
4.2 PRÉCISIONS SUR LE TRAITEMENT DES CAS EN LIEN AVEC LE CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE.....	17
5. STRATÉGIE D'INTERVENTION POUR PRÉVENIR ET CONTRER LES VIOLENCES À CARACTÈRE SEXUEL EN ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR	18
5.1 NOMBRE DE PERSONNES ENGAGÉES DANS LE CADRE DE LA STRATÉGIE, EN PRÉCISANT S'IL S'AGIT, POUR LE CÉGEP, DE RESSOURCES INTERNES OU EXTERNES.....	18
5.2 FINS POUR LESQUELLES LES SOMMES ALLOUÉES AU CÉGEP, PAR LE MINISTÈRE DANS LE CADRE DE LA STRATÉGIE, ONT ÉTÉ UTILISÉES	18
6. BILAN DES ACTIVITÉS RÉALISÉES POUR SOUTENIR L'INTERNATIONALISATION DEL'ÉDUCATION AU NIVEAU COLLÉGIAL	19
7. SOMMES ACCORDÉES POUR LE PERFECTIONNEMENT DES ENSEIGNANTS	20
8. DIVULGATION D'ACTES RÉPRÉHENSIBLES	21
8.1 NOMBRE DE DIVULGATIONS D'ACTES RÉPRÉHENSIBLES TRAITÉES.....	21
8.2 NOMBRE D'ACTES RÉPRÉHENSIBLES PAR CATÉGORIE.....	21
9. MISSION, VISION, VALEURS	22
10. ÉTATS FINANCIERS AU 30 JUIN 2021	23
ÉTATS DES SOLDES DE FONDS DE FONCTIONNEMENT AU 30 JUIN 2021.....	24
SOMMAIRE DES IMMOBILISATIONS AU 30 JUIN À LA VALEUR NETTE	24
11. STATISTIQUES DE LA POPULATION ÉTUDIANTE DU COLLÈGE DE ROSEMONT.....	25
DIPLOMES DÉCERNÉS À A-20, H-21 ET E-21.....	26
ATTESTATIONS DÉCERNÉES : A-20, H-21 ET E-21.....	27



1. Bilan annuel des résultats obtenus en regard des objectifs fixés dans le plan stratégique

1.1 Orientations de la planification stratégique du cégep pour l'année en cours, les objectifs qui y sont rattachés, les indicateurs qui permettent de mesurer l'atteinte des cibles ainsi que les résultats obtenus.

Enjeu 1	Offre de formation
Orientation	Former des citoyens engagés et capables de contribuer à l'avenir de leur milieu
Objectif 1	Développer les pôles de formation
Indicateur 1.1	Nombre d'étudiants confirmés par pôle Enseignement régulier (ER), formation continue (FC), Cégep à distance (CAD)
Cible prévue	Pôle préuniversitaire (ER) Cible : 1 100 étudiants inscrits (confirmés) (ER) en 2023
Résultats 2020-2021	834 inscrits
Cible prévue	Pôle Intégration aux études collégiales (ER) Cible : 580 étudiants inscrits (confirmés) (ER) en 2023
Résultats 2020-2021	395 inscrits
Cible prévue	Pôle Intégration aux études collégiales (FC) Cible : 200 étudiants inscrits (confirmés) (FC) en 2023
Résultats 2020-2021	47 inscrits
Cible prévue	Pôle gestion et technologie (ER) Cible : 850 étudiants inscrits (confirmés) (ER) en 2023
Résultats 2020-2021	872 inscrits
Cible prévue	Pôle gestion et technologie (FC) Cible : 200 étudiants inscrits (confirmés) (FC) en 2023
Résultats 2020-2021	333 inscrits
Cible prévue	Pôle santé (ER) Cible : 880 étudiants inscrits (confirmés) (ER) en 2023
Résultats 2020-2021	826 inscrits
Cible prévue	Pôle Formation à distance (CAD) Cible : 22 000 inscriptions-cours confirmées en 2023
Résultats 2020-2021	26 157 inscriptions-cours



Commentaires sur les résultats

À l'enseignement régulier, on constate une légère hausse du nombre d'étudiants confirmés (+ 1 point de pourcentage). Le nombre d'étudiants au pôle Intégration aux études collégiales, bien qu'aussi bas qu'à l'année précédente, où il avait diminué de 168 étudiants, est resté stable. Le pôle Préuniversitaire affiche lui aussi une remontée de 53 étudiants. C'est la première fois que la tendance à la baisse se renverse depuis 2013-2014. La remontée est encore trop ténue pour espérer atteindre, à ce rythme, la cible de 1100 étudiants en 2023. Il faudra la suivre dans les prochaines années afin de jauger si les efforts pour redonner leur élan aux programmes universitaires commencent à porter fruit. Le pôle Gestion et technologie continue de se maintenir un peu au-dessus de sa cible de 2023 (+ 22 étudiants). Seul le pôle Santé descend par rapport à l'année précédente (- 43 étudiants). Néanmoins, le pôle Santé ne reste pas trop éloigné de sa cible stratégique. Le lancement éventuel du programme de pharmacie saura rétablir la tendance.

À la formation continue, au chapitre des inscriptions confirmées, le pôle d'intégration aux études collégiales continue d'être loin sous l'objectif de 2023, alors que le pôle gestion et technologie est bien au-delà de son objectif quinquennal. Ces deux tendances s'annulent quant au total d'inscriptions à la formation continue mais restent préoccupantes pour l'intégration aux études collégiales. Cette difficulté de recrutement au pôle intégration peut être attribuée, au moins en partie, à la révision à la hausse du financement octroyé aux étudiants par le Ministère de l'Emploi, du Travail et de la Solidarité sociale (projet PRATIC), qui ne touche que les Attestations de formation collégiale (AFC) et les Attestations d'études collégiales (AEC) en lien avec les TIC. Cette hausse du financement exclut donc le cheminement Tremplin DEC destiné aux allophones.

Au Cégep à distance, le contexte de pandémie et les campagnes de promotion déployées ont permis d'accélérer la hausse des inscriptions. Les efforts consentis à l'élaboration et la mise en œuvre d'une stratégie marketing semblent avoir eu un effet positif. Le Cégep à distance a une fois de plus dépassé son objectif de 22 000 inscriptions annuelles pour l'année par plus de 4000 inscriptions-cours. Bien que le nombre total d'étudiants ait baissé de près de 2000 en 2020-2021 par rapport à l'année précédente (14640, contre 16172), revenant ainsi plus près du niveau de 2018-2019 (14083), les inscriptions-cours, elles, sont restées au même niveau (26489, contre 26157). On peut en conclure que les étudiants qui ont utilisé le Cégep à Distance pendant la pandémie y ont pris plus de cours qu'avant. Ceci dit, le comportement des étudiants, une fois passé l'enseignement en modes alternatifs, reste imprévisible. Comme la tendance à la hausse des inscriptions au Cégep à distance précède le chamboulement de la pandémie et de l'enseignement en modes alternatifs, il y a lieu de penser que les effectifs du Cégep à distance sont appelés à continuer à augmenter.

Objectif 2	Soutenir l'adaptation de l'offre de formation en fonction d'un environnement en constante évolution, notamment au niveau des exigences des universités et du milieu du travail
Indicateur 2.1	Taux de placement des diplômés des programmes techniques (ER et FC)
Cible prévue	95 % (emploi relié) de placement pour les programmes techniques en 2023 (ER)
Résultats 2020-2021	88,8 %
Cible prévue	85 % (emploi relié) de placement pour les programmes techniques en 2023 (FC)
Résultats 2020-2021	76,5 %
Commentaires sur les résultats	
Les données les plus récentes et les plus complètes sur les taux de placement sont produites par le MES. <i>La Relance au collégial en formation technique - Enquêtes sur la situation d'emploi de personnes diplômées</i> , réalisée à intervalles de deux ans, nous donne le portrait de la situation d'emploi de nos finissants. Dans le cadre de cette enquête, publiée au printemps 2021 mais portant sur les cohortes précédant la pandémie, le taux de réponse des diplômés du Collège est de 78,1 %, soit 211 étudiants diplômés des programmes techniques sur un total de 270. Notons que plusieurs diplômés du secteur technique préfèrent poursuivre à l'université plutôt que joindre le marché de l'emploi. 30 (14,2%) des 211 diplômés contactés par <i>La Relance au collégial</i> avaient poursuivi leurs études après leur diplôme technique, dont 25 dans un domaine en lien	



avec leur formation. 170 (80,6 %) des 211 diplômés étaient en situation d'emploi au 28 février 2020. De ce nombre, 151 étaient en emploi lié à la formation, ce qui représente un taux de 88,8 %. Ceci constitue un recul par rapport au dernier taux enregistré, en 2018, qui était de 94,4 %. Ce recul s'inscrit à rebours de la tendance au provincial, où le taux de placement en lien avec la formation, tout programme, a augmenté d'un peu plus de 1 point de pourcentage. Ceci dit, pour les programmes pour lesquels existe un comparatif provincial, notre taux de placement au secteur technique est supérieur à la moyenne des autres Collèges par plus de 3 points de pourcentage (85,2%). 6 des 8 programmes pour lesquels existe ce comparatif démontrent un meilleur taux de placement que leurs contreparties provinciales. Notons finalement que la pandémie aura à coup sûr des impacts sur le monde du travail, notamment dans les domaines de la technologie et de la santé.

Les taux de placement des programmes d'attestations d'études collégiales (AEC) constituent un atout majeur lors du recrutement des étudiants. Il est suivi avec attention par les bailleurs de fonds. Dans le cadre de *La Relance au collégial en formation technique*, le taux de réponse des diplômés de la formation continue du Collège a été de 70,7 %, ce qui représente 65 des 92 étudiants diplômés d'AEC. 51 (78,5 %) d'entre eux étaient en situation d'emploi au 28 février 2020. De ce nombre, 39 étaient en emploi lié à la formation, ce qui représente un taux de 76,5 %. Ceci constitue un recul par rapport au dernier taux enregistré, en 2018, qui était de 80,0%.

Indicateur 2.2	Taux d'admission à l'université pour les diplômés du Collège (ER)
Cible prévue	93 % d'admission à l'université pour les diplômés du Collège en 2023 (ER)
Résultats 2020-2021	89 %

Commentaires sur les résultats

Plusieurs diplômés des programmes préuniversitaires du Collège choisissent de poursuivre leur parcours d'étude à l'université. En 2020-2021, le taux d'admission des anciens du Collège est de 89 %, ce qui représente une diminution (- 1,8 points de pourcentage).

Indicateur 2.3	Réalisation du plan de révision des cours en 2023 (CAD)
Cible prévue	100 % de révision de la banque de cours en 2023 (CAD)
Résultats 2020-2021	30 % (cible de 100% en 2023)

Commentaires sur les résultats

Cette année, l'équipe du Service de l'ingénierie pédagogique et de l'innovation (SIPI) du Cégep à distance a renouvelé 5 cours de la banque de cours existante du Cégep à distance, sur un objectif annuel de 10. En parallèle à ces travaux, l'équipe du SIPI a réalisé 4 nouveaux cours. Ces derniers viennent s'ajouter à l'offre existante du Cégep à distance. Après trois ans, l'équipe du SIPI a donc au total renouvelé 14 cours de son offre existante parmi les cours à haut volume d'étudiants, sur un objectif de triennal de 30. Elle est en voie d'en réaliser 6 autres dont la diffusion s'effectuera dans les prochains mois. De plus, 10 cours à haut volume d'étudiants ont aussi été revus par le secteur de la gestion de la qualité et de l'amélioration continue du SIPI. D'autres encore, qui seront éventuellement révisés à l'occasion de la révision du programme de sciences humaines, ne feront donc pas l'objet d'une mise à jour en profondeur. En parallèle à tous ces travaux, l'équipe du SIPI a réalisé 12 nouveaux cours en trois ans, dont 7 pour le secteur anglophone du Cégep à distance. De plus, le SIPI a dû mettre en ligne l'entièreté de ses évaluations, ne pouvant plus les mener en présence dans ses centres de passation. La centaine d'évaluations a dû être transposée et adaptée à l'environnement Moodle. L'équipe du SIPI finalise les processus technologiques et pédagogiques de révision et de création de cours à distance, réduisant de moitié la durée du processus de révision et de renouvellement d'un cours. Finalement, dans le cadre d'un vaste chantier visant l'adaptabilité des cours aux étudiants avec handicaps, ce sont 104 cours qui ont fait l'objet d'une refonte partielle. À ce jour, les projets cours réalisés par l'équipe du SIPI dans le cadre du plan stratégique 18-23 permettent à près de 10 000 étudiants, soit environ 40% de la population étudiante actuelle du Cégep à distance, de poursuivre leurs études dans de nouveaux cours ou dans des cours entièrement à jour et dont les évaluations finales sont entièrement en ligne. Avec la révision prochaine des programmes de Sciences humaines et de Sciences de la nature, le SIPI verra augmenter, avant la fin du plan stratégique, sa charge de cours à renouveler.



Objectif 3	Mobiliser la communauté dans le but de favoriser l'adaptation des modèles de formation à la variété des réalités des étudiants
Indicateur	Date du dépôt du plan d'action visant à identifier et mettre en œuvre des modèles de formation favorisant l'accessibilité aux études supérieures
Cible prévue	Diagnostic des pratiques existantes et recension de pratiques à expérimenter déposé en juin 2019
Résultats 2020-2021	Projet annulé
Commentaires sur les résultats	
<p>Le projet « Diagnostic des pratiques existantes et recension de pratiques à expérimenter », lié à la cible de l'objectif 3 (Mobiliser la communauté dans le but de favoriser l'adaptation des modèles de formation à la variété des réalités des étudiants), avait été reporté de l'année 2018-2019 à l'année 2019-2020. Or, il s'agissait d'un projet déjà couvert par deux autres projets : l'implantation de la pédagogie inclusive et à la mise en place d'un laboratoire d'innovation pédagogique. De plus, en 2020-2021, la communauté du Collège a continué à se mobiliser pour adapter les modèles de formation de façon à répondre aux exigences de l'enseignement en contexte de pandémie. Tous ces développements à la Direction des études, précipités depuis le printemps 2020 et bouleversant ses activités normales, ont tout de même fait avancer l'équipe au-delà des objectifs du Plan stratégique 2018-2023. Dans ce contexte, au terme de l'année 2019-2020, la Direction des études a recommandé que le projet « Diagnostic des pratiques existantes et recension de pratiques à expérimenter » soit simplement supprimé des projets-indicateurs du plan stratégique. Aucune modification du plan stratégique n'a été proposée formellement au conseil d'administration en 2020-2021, ce qui fait en sorte que cet indicateur-projet demeure pour le moment dans le plan stratégique.</p>	

Enjeu 2	Réussite
Orientation	Favoriser la réussite et la persévérance en fonction des caractéristiques des étudiants
Objectif 4	Favoriser la réussite et la persévérance des étudiants
Indicateur 4.1	Taux de réussite à tous les cours de la première session (ER)
Cible prévue	65 % des étudiants réussissent à tous les cours de la première session, en 2023
Résultats 2020-2021	67,1 %
Commentaires sur les résultats	
<p>Cet automne, le taux de réussite à tous les cours de la première session pour l'ensemble de pôles était de 67 %, ce qui représente une hausse importante par rapport à l'automne 2019 (+ 12 points de pourcentage). Cette hausse peut être expliquée essentiellement par l'assouplissement du RREC permettant aux étudiants de demander une mention « incomplet » pour tous leurs cours, et ce après la date de désinscription. Un peu plus de 18% des inscriptions-cours pendant l'année scolaire 2020-2021 se sont soldées par un incomplet, contrairement à des taux se situant entre 2% ou 3% lors des sessions précédentes. Le recours massif à cette mesure d'accommodement par les étudiants a réduit – sans pourtant éliminer – le nombre d'échecs. Il est donc impossible de comparer les taux de réussite de cette année avec ceux des années précédentes. En fait, si on additionne les incomplets et les échecs, les étudiants ont complété pendant la pandémie un moins grand pourcentage de cours qu'avant la pandémie. La corrélation relativement forte entre le taux d'échec et la demande d'incomplets nous laisse croire que la plupart des incomplets ont été demandés par des étudiants aux dossiers scolaires moins forts, probablement pour éviter l'échec. Ceci signifie donc que le taux d'échec réel a augmenté pendant la pandémie, même s'il est difficile de chiffrer cette hausse avec exactitude. Tout indique que les étudiants, au secondaire comme au collégial, ont éprouvé plus de difficultés qu'à l'accoutumée dans leurs études, notamment en ce qui concerne leur motivation, leur capacité à organiser leur travail ainsi que la difficulté à gérer la charge de travail scolaire et extra-scolaire reliée à l'enseignement en modes alternatifs. Nous risquons de voir les contrecoups de cette situation dans les statistiques de réussite des sessions suivantes. La prudence est donc de mise, autant dans l'interprétation de nos données actuelles de réussite que dans la planification de nos actions. Il est à noter que le taux de réussite de tous les cours de première session varie de façon importante selon le pôle de formation. Le pôle Santé affiche encore</p>	



les meilleurs résultats (77 %), suivi du pôle Préuniversitaire (65 %), du pôle Gestion et technologies (56 %) et du pôle Intégration aux études collégiales (52 %).

Indicateur 4.2		Taux de réinscription tout programme et même collège à la 3e session (ER)
Cible prévue		70 % des étudiants se réinscrivent à la 3e session en 2023
Résultats 2020-2021		64 %
Commentaires sur les résultats		
<p>Le taux de réinscription à la troisième session pour les programmes préuniversitaires et techniques a augmenté légèrement à l'automne 2020 (cohorte de l'automne 2019) par rapport à l'année précédente (cohorte de l'automne 2018), et ce malgré les obstacles liés à la pandémie. Il est possible que le recours aux incomplets ait poussé plusieurs étudiants à reprendre les cours qu'ils n'avaient pas terminés. Le taux de persévérance au Collège, tout programme confondu, se situe maintenant à 64%, soit encore 6% sous la barre des 70% espérés en 2023. C'est le pôle Santé qui affiche les meilleurs résultats (78,7 %), suivi du pôle Gestion et technologies (56,2 %) et du pôle Préuniversitaire (55,9 %). Même si la situation des pôles Préuniversitaire ainsi que Gestion et technologie s'est améliorée (leur taux de réinscription a bondi respectivement de 2% et de 7%), la situation reste préoccupante. Le portrait de la réinscription à la troisième session prend encore plus de relief quand on y rajoute la variable MGS. Pour toutes les tranches de MGS sous les 80% – étudiants qui constituent l'essentiel de la population du Collège – le taux de réinscription en troisième session de Rosemont est supérieur à celui du réseau public. Ceci explique que, même si la persévérance est moindre ici qu'ailleurs, notre taux de persévérance pondéré est supérieur à celui du réseau des cégeps publics par plus de 4 points de pourcentage.</p>		

Indicateur 4.3		Taux de diplomation (FC)
Cible prévue		80 % des étudiants inscrits diplôment
Résultats 2020-2021		Année 2017-2018 : 63 %
Commentaires sur les résultats		
<p>À la formation continue, on compte 183 diplômés et diplômées pour l'année 2017-2018, ce qui se situe 7 points de pourcentage sous la cible de 2023 et 5 points sous l'année précédente (2016-2017 : 78 %). La chute de 10 points de pourcentage pour l'année 2017-2018, à 63 % (124 diplômés) est préoccupante. Le Collège s'éloigne de sa cible de diplomation par rapport à cet indicateur.</p>		

Indicateur 4.4		Taux de réussite moyen aux cours des étudiants (CAD)
Cible prévue		94 % de réussite aux cours
Résultats 2020-2021		Résultat (2018-2019) : 98 %
Commentaires sur les résultats		
<p>Au Cégep à distance, le taux de réussite moyen aux cours se maintient au-dessus de la cible, soit à 95,8 %. Cette augmentation, de près de 3 points de pourcentage par rapport à l'année précédente, n'est pas due à une baisse de persévérance, c'est-à-dire à un scénario où seuls les étudiants en mesure de réussir terminent le cours. Lors de l'année observée, la persévérance à tous les cours du CÀD a en fait augmenté elle aussi de presque 5 points de pourcentage, passant de 61,3 % à 66,2 %. Autrement dit, une plus grande proportion d'étudiants a persévéré jusqu'à la fin de leur cours et l'ont mieux réussi. Deux facteurs avérés peuvent expliquer le phénomène : la pandémie a attiré des étudiants plus forts au CÀD et les incomplets ont aussi augmenté au CÀD, ici de 1,5 points de pourcentage.</p>		
Objectif 5		Valoriser la langue française et favoriser le développement des compétences langagières des étudiants
Indicateur 5.1		Taux de réussite à l'épreuve uniforme de français, langue d'enseignement et littérature, de tous les étudiants s'y présentant (ER)
Cible prévue		78 % des étudiants qui réussissent l'épreuve uniforme de français



Résultats 2020-2021	Résultat pour la session automne 2019 : Aucune donnée
<p>Commentaires sur les résultats Aucune des épreuves uniformes de français 2020-2021 ne s'est déroulée comme prévu. Celle de décembre a été annulée, celle de mai s'est déroulée en ligne – une première dans le réseau collégial – et la reprise d'août s'est déroulée en présentiel. Aucun résultat des épreuves de 2021 n'est disponible au moment de rédiger ce rapport. Ils devront être traités prudemment lorsqu'ils seront publiés, puisque plusieurs conditions de passation risquent de changer drastiquement les taux de réussite, notamment lors de l'édition à distance (disponibilité des logiciels de correction (Antidote) et risques de tricherie associés à la passation non supervisée). Le Collège a tout de même déployé cette année des efforts considérables afin de mieux soutenir les étudiants dans leur préparation à l'EUJ. Cet engagement des étudiants dans une démarche d'amélioration de la qualité de leur langue ne peut que leur être bénéfique.</p>	
Indicateur 5.2	Pourcentage des étudiants qui ont réussi tous les cours du Tremplin pour allophones (FC)
Cible prévue	65 % des étudiants qui ont réussi tous les cours du Tremplin pour allophones
Résultats 2020-2021	55 %
<p>Commentaires sur les résultats Du côté du Tremplin pour allophones, 55 % des inscrits ont terminé tous leurs cours lors de l'année 2020-2021, ce qui se situe 10 points de pourcentage sous la cible et 6 points de pourcentage sous les résultats de l'année précédente (61 % de taux de réussite de tous les cours). Ce sont surtout les effectifs du Tremplin pour allophones qui préoccupent : les inscriptions, oscillant autour d'une cinquantaine (51 pour 2019-2020 et 47 pour 2020-2021), font à peine le quart des 200 étudiants que nous nous étions donné comme objectif d'accueillir et de former dans ce cheminement.</p>	
Indicateur 5.3	Taux de persévérance annuel aux cours de français (CAD)
Cible prévue	65 % des étudiants inscrits aux cours de français persévèrent en 2023
Résultats 2020-2021	Résultat 2018-2019 : 62 %
<p>Commentaires sur les résultats Le taux de persévérance aux cours de français quant à lui, même s'il reste sous la cible de 65 %, s'est tout de même amélioré depuis l'an passé. Il est passé de 56 % à 62 %, une augmentation de 6 points de pourcentage. Cette hausse est probablement due à l'amélioration de l'accompagnement et de l'encadrement des étudiants. Un projet de tutorat s'est réalisé au sein de douze cours des disciplines de français, gestion et psychologie et a permis de rejoindre plus de 1 039 inscriptions-cours confirmées en 2020-2021.</p>	
	Améliorer la concertation et la coordination des interventions en appui à l'étudiant
Indicateur 6.1	Dépôt du plan d'action de développement de la concertation et de la coordination pour la réussite des étudiants
Cible prévue	Plan d'action déposé en juin 2019 (la cible liée à cet objectif sera actualisée, en fonction du plan d'action déposé)
Résultats 2020-2021	Projet reporté %
<p>Commentaires sur les résultats Les travaux d'élaboration du plan d'action de développement de la concertation et de la coordination pour la réussite des étudiants se sont poursuivis en 2020-2021 et ont impliqué des employés des trois secteurs de formation créditée et des Services aux étudiants, qui ont constitué un comité de pilotage de la réussite. Plusieurs enseignants, conseillers pédagogiques, aides pédagogiques individuelles, psychologue, conseillère d'orientation, conseillère en services adaptés, bibliothécaire et gestionnaires se sont impliqués. Le projet était bien avancé en mars 2020, mais sa finalisation a été reportée à l'année 2020-2021, puis encore en 2021-2022, car les équipes ont dû prioriser la préparation et le soutien aux activités d'enseignement en modes alternatifs.</p>	



Cette année, avec la relance des travaux du Comité de pilotage de la réussite, non seulement le Plan d'action local sera déposé, mais il sera actualisé au fil des travaux de l'instance, entre autres en réponse à la reddition de comptes menée par le Ministère de l'enseignement supérieur avec son Plan d'action sur la réussite en enseignement supérieur (PARES). Ce sera donc un travail qui continuera de progresser en fonction des objectifs Collège.

Enjeu 3	Expérience Rosemont
Orientation	Proposer un milieu de vie humain, créatif et collaboratif, pour l'ensemble de la communauté collégiale
Objectif 7	Assurer l'accueil, l'intégration, le développement et la reconnaissance des membres de la communauté collégiale
Indicateur 7.1	Taux de satisfaction de l'expérience employé (mesure annuelle)
Cible prévue	Augmentation du taux de satisfaction des employés à partir d'une mesure initiale prise en 2018-2019
Résultats 2020-2021	Reporté
Commentaires sur les résultats	
Le recours à un sondage comme mesure de la satisfaction employée avait été remis en question en 2019-2020 (an 2) alors que d'autres moyens apparaissaient plus efficaces et appropriés. Considérant le contexte de l'an 3 du Plan stratégique, la passation du sondage est encore reportée, cette fois-ci à 2022, jusqu'à ce que soit nommée la prochaine direction des ressources humaines, qui sera plus à même de fournir des orientations en cette matière.	
Indicateur 7.2	Taux de satisfaction des étudiants au questionnaire sur la vie étudiante (mesures en 2020 et en 2023)
Cible prévue	Taux moyen de 95 % en 2023
Résultats 2020-2021	Résultat : 95 % (mesure prise en 2017-2018, mesure prévue en avril 2020, reportée à l'année 2021 en raison de la pandémie)
Commentaires sur les résultats	
Le questionnaire destiné aux étudiants, qui doit être déployé à trois moments : mesure initiale (en 2017-2018), à mi-parcours (en avril 2020) et en 2023, a dû être reporté à l'année 2021, puis encore à 2022, afin de ne pas surcharger les étudiants lors de la reprise des cours en modes alternatifs. Ils ont néanmoins été sondés à la fin de la session d'automne 2020, en lien avec les outils technologiques à leur disposition et leur expérience d'étude en modes alternatifs.	
Objectif 8	Développer des activités et des lieux enrichissants le milieu de vie
Indicateur 8.1	Nombre de participants aux activités enrichissant le milieu de vie (étudiants et employés)
Cible prévue	750 participations en 2023 (employés)
Résultats 2020-2021	Résultat : 677 participations
Cible prévue	20 000 participations en 2023 (étudiants)
Résultats 2020-2021	Résultat : 17 900 participations (en raison de la fermeture du Collège, plusieurs activités ont été annulées)
Commentaires sur les résultats	
La Direction des ressources humaines a poursuivi à l'an 3 ses travaux et activités afin d'améliorer l'expérience candidat et l'expérience employé au Collège de Rosemont, notamment en transformant le processus de sélection pour qu'il puisse être entièrement en ligne, en encadrant la sécurité du milieu de travail en contexte de pandémie tout en communiquant régulièrement et en veillant à la santé psychologique des employés. Des activités et des conférences ainsi que l'infolettre <i>Mon bien-être</i> ont aussi contribué à sensibiliser la communauté quant à la bienveillance envers soi et envers les autres. D'importants efforts ont été déployés par l'équipe des Services aux étudiants pour animer, à distance, la vie collégiale. En tout et	



pour tout, les étudiants ont cumulé 17 900 participations aux plus de 300 activités organisées pour eux au courant de l'année. Une vie collégiale remarquable qui a su composer avec les contraintes.

Indicateur 8.2		Pourcentage de réalisation du Plan directeur des technologies de l'information (PDTI)
Cible prévue		100 % de réalisation du PDTI en 2023
Résultats 2020-2021		50 %
Commentaires sur les résultats		
<p>Au terme de l'an 3 du Plan directeur des technologies de l'information, les travaux ont avancé de 50 % par rapport à l'objectif fixé en 2023. Certains projets prévus initialement ont subi des retards en raison de la réorientation des priorités dans le contexte de télétravail et de télé-enseignement, ainsi qu'à cause de la pénurie de main-d'œuvre qui touche le secteur.</p>		
Indicateur 8.3		Date de dépôt du plan directeur des aménagements actualisé
Cible prévue		Plan directeur des aménagements actualisé déposé en décembre 2019 (la cible liée à cet objectif sera actualisée, en fonction du plan d'action déposé)
Résultats 2020-2021		Projet reporté
Commentaires sur les résultats		
<p>La phase 3 des travaux au Carrefour de l'innovation durable, l'aménagement du café étudiant, a été livrée cette année et le café est désormais ouvert. Il a été jugé préférable de reporter la mise à jour du Plan directeur des aménagements, comme le nouveau directeur des ressources matérielles est arrivé en poste en janvier 2021. Précisons toutefois que cette année plusieurs travaux liés au Plan ont été réalisés, dont la phase 2 des travaux de réfection des façades et la réfection des vestiaires au bloc sportif.</p>		
Objectif 9		Appuyer la recherche, l'innovation et le développement de l'expertise
Indicateur 9.1		Nombre de projets soutenus par le programme d'innovation pédagogique, par année
Cible prévue		35 projets soutenus par le programme d'innovation pédagogique, par
Résultats 2020-2021		Résultat : 19 projet soutenus
Commentaires sur les résultats		
<p>Les projets d'aide à la réussite cette année ont été organisés en trois catégories : 6 projets récurrents, liés principalement au tutorat (CAF, CARAPH, SOI, etc.); 19 projets ponctuels, liés à l'offre de formation dans les classes (par exemple, enseignement explicite de la lecture et de l'écriture disciplinaires en psychologie, ou encore création de matériel pédagogique numérique en logique informelle en philosophie); 65 enseignants se sont engagés dans une démarche de révision et d'adaptation de leurs cours à une formule hybride. Cette implication significative des enseignants dans une démarche institutionnelle d'amélioration des pratiques rapproche les mesures d'aide de la classe, où elles rejoignent de plus près les étudiants. Comme tous ces projets s'accompagnent d'une forme de reddition de comptes allégée, il sera plus facile pour le personnel impliqué et la Direction des études de faire le bilan des activités d'aide à la réussite et de jauger leur impact. L'indicateur utilisé depuis 2018 pour mesurer les efforts déployés au Collège en matière d'innovation pédagogique ne rend pas justice aux avancées réalisées pendant la pandémie. Même si la cible n'est pas atteinte, on peut considérer l'objectif de cet indicateur comme atteint – voire dépassé.</p>		
Indicateur 9.2		Montants obtenus pour des projets de recherche soutenus par des fonds externes (\$)
Cible prévue		420 000 \$ obtenus pour des projets soutenus par des fonds externes par année
Résultats 2020-2021		Résultat : 265 031 \$ (montant estimé)



Commentaires sur les résultats

Les montant obtenus des fonds externes pour soutenir les projets de recherche se sont chiffrés à 265 031 \$ en 2020-2021, ce qui représente une hausse d'environ 40 000\$ depuis l'année 2019-2020. Ces fonds de recherche ont tous été obtenus par le CÉRSÉ.

Objectif 10	Mettre le Collège et son expertise en appui au développement de la société
Indicateur 10.1	Chiffre d'affaires des services aux entreprises
Cible prévue	Chiffre d'affaires de 1 000 000\$ aux services aux entreprises en 2023
Résultats 2020-2021	Résultat : 645 873 \$ (montant estimé)
Commentaires sur les résultats	
Le chiffre d'affaires estimé des Services aux entreprises est d'environ 646 000 \$ pour l'année 2020-2021. Cela représente une hausse de 10 000 \$ par rapport à l'année 2019-2020 (636 000 \$). Le chiffre d'affaires de ce secteur a été affecté par l'arrêt de plusieurs projets de formation en partenariat avec des entreprises pendant le confinement lié à la COVID-19.	
Indicateur 10.2	
	Chiffre d'affaires du CÉRSÉ
Cible prévue	Chiffre d'affaires de 1 061 000 \$ au CÉRSÉ en 2023
Résultats 2020-2021	Résultat : 1 120 000 \$ (montant estimé)
Commentaires sur les résultats	
Le chiffre d'affaires du CÉRSÉ a continué de progresser, dépassant le million de dollars (montant estimé de 1 120 000\$), ce qui représente encore une augmentation par rapport à l'année 2019-2020 et qui fait en sorte que le CÉRSÉ a dépassé sa cible fixée pour l'année 2023. Malgré la pandémie, pendant laquelle les clients et milieux preneurs du CÉRSÉ ont été moins disponibles pour entreprendre de nouveaux projets d'innovation, le CÉRSÉ a augmenté de 10 % son chiffres d'affaires par rapport à 2019-2020. Des projets pluriannuels se sont terminés, d'autres se sont poursuivis : Initiatives d'appropriation citoyennes dans les parcs urbains de Montréal; Faciliter et améliorer la reprise collective au Québec; soutien aux projets labTransition et Mobilité de quartier de Solon. De nouveaux projets de recherche ont démarré : Suivi de l'implantation de solutions de mobilité alternatives dans le projet Mobilité de quartier pour la réduction de l'autosolo de l'Arrondissement Ahuntsic-Cartierville; Développer le commerce interentreprises pour renforcer la résilience des territoires; Urbanisme tactique : gouvernance et gestion participatives des projets au Québec. De nouveaux mandats d'accompagnement se sont concrétisés (Fondation David Suzuki, Centre d'écologie urbaine de Montréal). L'équipe du CÉRSÉ s'est agrandie grâce à l'embauche d'un technicien en recherche, d'un chargé de projet et d'une nouvelle chercheuse. Le CÉRSÉ, qui termine en 2020-2021 la 3e année de son plan stratégique, a atteint ou dépassé plusieurs des cibles qu'il visait pour l'année 2023: 9 projets de recherche, 8 mandats d'accompagnement, 20 chercheurs et collaborateurs actifs dont 7 enseignants auxquels se sont ajoutés 11 étudiants. Plus que jamais, l'équipe du CÉRSÉ a contribué à accélérer l'innovation par la recherche.	



2. Niveau annuel de l'effectif et information relative aux contrats de service de 25 000 \$ et plus

2.1 Respect du niveau d'attribution de l'effectif

2.1.1 La cible d'effectif du cégep établie par le Conseil du trésor est présentée dans le tableau suivant.

Total des heures rémunérées	859 030.18
Cible établie par le Conseil du trésor	876 825.51
Écart, s'il y a lieu	S.O.
Si la cible fixée par le Conseil du trésor a été dépassée / non atteinte, veuillez indiquer les mesures mises en œuvre pour rectifier la situation et, s'il y a lieu, ajoutez des commentaires :	S.O.

2.2 Niveau annuel de l'effectif détaillé par catégories d'emploi et nombre d'heures rémunérées

Catégorie d'emploi	Nombre de personnes (ETC)	Heures rémunérées
Personnel d'encadrement	24.61	44 866.50
Personnel professionnel	97.46	177 646.34
Personnel enseignant	243.34	380 851.85
Personnel de bureau, technicien et assimilé	124.97	227 831.08
Ouvriers, personnel d'entretien et de service	13.79	27 834.41
Autres	0	0
Total	504.17	859 030.18

2.3 Rapport relatif aux contrats de service de 25 000 \$ et plus

Catégorie d'emploi	Contrats conclus avec les personnes morales (sociétés)	Contrats conclus avec les personnes physiques (en affaires ou non)	Total
Nombre de contrats	17	47	64
Valeur des contrats	1 308 310 \$	2 063 900 \$	3 372 210 \$
Précisions	Montants engagés lors de la conclusion des contrats. Ce sont des montants provisionnels et non pas nécessairement dépensés. (Contrats à exécution sur demande) Contrat conclu entre 2020-07-01 et 2021-06-30		



3. Bilan des activités réalisées en soutien à la réussite scolaire des étudiants en situation de handicap et des étudiants ayant des besoins particuliers

Titre	Activités réalisées	En quoi elles ont contribué ?
Intégration de situations cliniques en acupuncture	Intégration des « situations professionnelles » dans les cours des deux premières années du programme d'acupuncture afin de préparer progressivement les étudiants à faire des liens entre différents éléments nécessaires à l'analyse des cas rencontrés en stages cliniques (sessions 5 et 6).	Donner un « sens unique » aux différents savoirs présentés dans les cours des deux premières années de la formation. Aider les étudiants à faire des liens au fur et à mesure de la formation de manière à faciliter la récupération des connaissances antérieures lors de l'analyse des cas rencontrés en stages cliniques Aider les étudiants à comprendre l'utilité de faire des liens entre les données à récupérer auprès du patient et celles à analyser en vue de déterminer le traitement optimal en stages cliniques
Tutoriels sur les appareils de laboratoire en 1re année du programme Technique d'analyses Biomédicales	Création de vidéos du genre tutoriel interactif ou non, concernant le fonctionnement des appareils et qui pourront être mis en ligne afin d'être disponible en tout temps.	Augmenter le taux de réussite des cours Dosages de bas et Dosages spécialisés pour la partie laboratoire. Développer le sentiment de compétence et de confiance en soi des étudiants pour éventuellement leur permettre d'avoir une meilleure gestion du stress en laboratoire. Augmenter la compétence et l'autonomie des étudiants à travailler sur les instruments et appareils de laboratoire ciblés.
Cahier de préparation aux séances de laboratoire du programme Technique d'analyses Biomédicales	<p>Production du cahier contenant différentes stratégies d'apprentissage ou des liens comme</p> <p>Des vidéos qui montrent le fonctionnement de la centrifugeuse, la technique de décantation, l'utilisation du gel MTS</p> <p>Des vidéos interactives (exemple: contenu interactif H5P)</p> <p>Des vidéos avec animation power point</p> <p>Des exercices en lien avec la compréhension théorique des analyses à effectuer dans les séances de laboratoire</p> <p>Des exercices pour augmenter la vitesse et l'efficacité lors des manipulations</p>	<p>Diminuer le temps d'encadrement individuel des étudiants pour la préparation des laboratoires.</p> <p>Avoir une meilleure compréhension et connaissance des analyses à faire.</p> <p>Contre des lacunes au niveau de l'organisation du travail.</p>



	Des tableaux à remplir pour l'organisation du travail	
Élaboration d'un programme inclusif en Inhalothérapie	Productions de matériels autoportants Productions de 8 procéduriers et capsules vidéo	Respecter le rythme d'apprentissage de tous les étudiants
Tutorat par les pairs en classe en mathématiques	Jumelage d'étudiants forts avec des étudiants faibles en vue de revoir des notions de mathématiques.	Améliorer le taux de réussite dans les cours écueils de mathématiques : 201016-RE; 201-015-RE; 201-NYA-05; 201-103-RE; 201-NYB-05; 201203RE; 201235-RO Augmenter significativement le nombre d'étudiants touchés par les mesures d'aide. Consolider l'apprentissage des tuteurs et leur offrir une expérience similaire à l'enseignement
340-101+2.0: Création de matériel pédagogique numérique en logique informelle en philosophie	Création sur Moodle d'une banque d'exercices de logique informelle, avec correction automatique, en supplément de ceux qui se font déjà dans le cours, en nous assurant de pouvoir faire un suivi de la fréquentation.	Augmenter le temps de pratique et accroître la motivation des étudiant.e.s pour les exercices de logique informelle. Développer l'autonomie intellectuelle des étudiant.e.s en lecture et compréhension de textes, en particulier les parties argumentatives des textes., et en écriture. (En fait, la pratique de l'analyse logique favorise l'émergence d'une distance critique à l'égard du discours, notamment face aux idées reçues véhiculées dans la culture populaire.) Au-delà de la reconnaissance de certains sophismes, amener les étudiant.e.s à comprendre la structure interne d'un bon ou d'un mauvais argument, sans tenir compte de leur sentiment de départ à l'égard des opinions ou des positions défendues.
Développement de matériel didactique et pédagogique pour le cours de méthodes quantitatives en sciences humaines	Accessibilité à des outils de soutien et d'autorégulation via la plateforme Moodle, qui permettraient à l'étudiant de voir les contenus qu'ils ne maîtrisent pas bien et d'aller demander de l'aide au besoin plus rapidement qu'après un échec à une évaluation. 24 exercices, six laboratoires Excel, un gabarit Moodle de la plateforme du cours ont été élaborés	Augmenter le taux de réussite en méthodes quantitatives, notamment en : Haussant la motivation des étudiants faibles et forts en offrant d'autres moyens de représentation (manuel, note de cours, vidéo); Favoriser une approche pédagogique inclusive;
Exerciseur automatisé pour l'enseignement de la programmation	Développement de contenus et exercices pour lesquels les étudiants éprouvent des difficultés.	Améliorer le taux de réussite du cours 420-F06 Améliorer le taux de persévérance en agissant sur la motivation et participation des étudiants aux exercices pratiques proposés en classe.
Conception du cours de Techniques d'animation radiophonique et	Adaptation des activités d'enseignement au regard de la pédagogie inclusive	Mettre en place des classes inversées Développer des activités d'évaluation différenciée Optimiser les TIC Développer une approche orientante.



télévisuelle respectant la pédagogie inclusive		
Renforcement en français, langue d'enseignement	Développement de matériel pédagogique commun et adapté pour le cours Renforcement en français, langue d'enseignement (601-013-RO)	Favoriser l'augmentation du taux de réussite des étudiants (à long terme après l'implantation) Favoriser la mise en commun du matériel Renforcer le sentiment de compétence et la motivation des enseignants du département qui ont ou auront à donner ce cours, qu'ils aient suivi ou non la formation avec la didacticienne
Actualisation du Guide de survie en français (La rédaction littéraire)	Révision et actualisation du guide incluant l'approche par genres textuels et l'enseignement explicite	Favoriser l'augmentation du taux de réussite des étudiants (à long terme après l'implantation). Renforcer le sentiment de compétence et la mobilisation des enseignants du département qui ont ou auront à donner les cours Jumelés, 101 et 102 (et le cours 103, le cas échéant)



4. Code d'éthique et de déontologie applicable aux membres du conseil d'administration

Liste des membres du conseil d'administration 2020-2021

Administrateurs externes

Titre	Nom, prénom	Fonction au sein du Conseil et de ses comités
M.	Gervais, Richard	Membre du comité de finances et de gestion des risques
Mme	Jalbert, Lyne	
M.	Jean-Gilles, Réginald	Président jusqu'en décembre 2020
Mme	Meango, Zlampieu Lois Nina	
Mme	Morin, Magali	Vice-présidente depuis décembre 2020
M.	Mouketou, Dorian Paterne	Membre du comité des ressources humaines
Mme	Mounier, Catherine	Présidente depuis décembre 2020
M.	Payette, Sébastien	Membre du comité des ressources humaines
M.	Tamine, Alaaeddine	Membre du comité exécutif et du comité de finances et de gestion des risques
M	Victor, Stanley	Membre du comité de ressources humaines
Mme	Yacoubou, Semirath	Membre du comité de finances et de gestion des risques

Administrateurs internes

Titre	Nom, prénom	Fonction au sein du Conseil et de ses comités
M.	Angers, Sylvain	
Mme	Bérubé, Gisèle	
Mme	Couillard, Anne	Directrice des études, membre d'office
Mme	Goudreault-L'Heureux, Megan	
Mme	Lussier-Jetté, Jacinthe	
M.	Pelletier, Jules	
M.	Rousseau, Denis	Directeur général, membre d'office, jusqu'en janvier 2021
Mme	Roy, Caroline	Directrice générale, membre d'office, depuis juin 2021
M.	Trudel, Marc	



4.1 Code d'éthique et de déontologie applicable aux membres du conseil d'administration

https://www.crosemont.qc.ca/wp-content/uploads/2019/10/08-Rgl-dapc-05_deontologie_98-01-01.pdf

4.2. Précisions sur le traitement des cas en lien avec le code d'éthique et de déontologie

Au cours de l'année 2020-2021, le conseiller en déontologie chargé de l'application du présent code n'a été saisi d'aucun cas en lien avec le code d'éthique et de déontologie.

4.2.1 Précisions sur le traitement des cas en lien avec le code d'éthique et de déontologie applicable aux membres du conseil d'administration, s'il y a eu.

Un ou des cas ont-ils été traités en vertu du code d'éthique et de déontologie des membres du conseil d'administration?	non
Spécifiez le nombre de cas traités en vertu du code d'éthique et de déontologie. Décrivez le manquement, le suivi effectué, la décision prise, les sanctions imposées par l'autorité compétente et indiquez le nom des personnes révoquées ou suspendues au cours de l'année.	
Spécifiez le nombre de cas traités en vertu du code d'éthique et de déontologie des membres du conseil d'administration	0

Déclaration et traitement des cas en vertu du code d'éthique et de déontologie des membres du conseil d'administration

Description du manquement au code

Suivi	S.O.
Décision des instances disciplinaires	S.O.
Sanctions imposées par l'autorité compétente	S.O.
Nom de la personne révoquée ou suspendue au cours de l'année	S.O.



5. Stratégie d'intervention pour prévenir et contrer les violences à caractère sexuel en enseignement supérieur

5.1 Nombre de personnes engagées dans le cadre de la Stratégie, en précisant s'il s'agit, pour le cégep, de ressources internes ou externes.

Type de ressources	Nombre de personnes engagées (ETC)	Fonction	Précisions
Interne	0,3 ÉTC	Travailleuse sociale	La travailleuse sociale a le mandat de faire des activités de sensibilisation, d'intervention et de formation auprès de la population étudiante.
Externe	500,00 \$	Conférencier	Un spectacle d'humour virtuel sur la thématique de la culture du viol a été offert en partenariat avec les Collèges de Bois-de-Boulogne, du Vieux-Montréal et André-Laurendeau.

5.2 Fins pour lesquelles les sommes allouées au cégep, par le Ministère dans le cadre de la Stratégie, ont été utilisées

Type de services	Coût	Précisions
Activités de formation	n.a.	En plus des formations obligatoires offertes au personnel et aux étudiants, plusieurs groupes ont été ciblés et se sont vu offrir des formations spécialisées : association étudiante, employés du Café étudiant, étudiants en Francisation (niveau 3 et 4), gestionnaires, agents de sécurité, entraîneurs sportifs et animateurs socioculturels
Activités de sensibilisation	n.a.	De nombreuses activités de sensibilisation virtuelles ont été offertes : ateliers, diffusion de films et de conférence, activités en classe, etc.
Intervention / soutien individuel	n.a.	Du soutien individuel est offerte par le Service d'aide psychosocial aux personnes victimes de violences à caractère sexuel.

Total des montants dépensés	55 997 \$
-----------------------------	-----------

Total de types de services : 3



6. Bilan des activités réalisées pour soutenir l'internationalisation de l'éducation au niveau collégial

6.1 L'enveloppe est répartie de la façon suivante :

a- Une allocation de 50 000 \$ par établissement d'enseignement collégial public afin de leur permettre de développer leur expertise et l'internationalisation de leur offre selon leurs propres orientations, pour un total de 2 400 000 \$.

b- Une allocation supplémentaire de 40 000 \$ est octroyée à l'ensemble des établissements visés par l'annexe budgétaire R104 (« Mesure visant à favoriser la mobilité étudiante interrégionale ») pour un montant supplémentaire total de 680 000 \$.

Activité	Type	Dépense	Type de dépense	Résultats obtenus
Aucune activité en raison de la pandémie				

6.2 Souhaitez-vous reporter les sommes de l'année 2020-2021 à l'année prochaine ? Oui

6.2.1 Montant à reporter à l'année prochaine 50 000 \$



7. Sommes accordées pour le perfectionnement des enseignants

7.1 Dressez la liste complète des formations dispensées avec les sommes allouées par l'annexe E104

Titre	Coût	Nombre d'enseignants ayant assisté à cette formation
Maîtrise enseignement supérieur au collégial	500 \$	1
Perfectionnement yoga	115 \$	1
Cours de Thai	600 \$	1
DESS 2 ^e cycle enseignement collégial	240 \$	1
Formation lecture accompagnée	600 \$	1
Maîtrise en éducation	630 \$	1
Instructeur RCR	128.46 \$	1
DESS 2 ^e cycle enseignement collégial	560 \$	1
DESS en gestion de l'éducation	480 \$	1
Power BI	481.20 \$	1
Tableaux de bord	534.69 \$	1
Doctorat en sociologie	210 \$	1
DESS 2 ^e cycle enseignement collégial	280 \$	1
Certificat santé mentale	600 \$	1
Baccalauréat sciences infirmières	557.50 \$	1

Total des formations :	6 516.85 \$
-------------------------------	-------------



8. Divulgence d'actes répréhensibles

8.1 Nombre de divulgations d'actes répréhensibles traitées

Nombre de divulgation d'actes répréhensibles	
Nombre de divulgations reçues par le responsable du suivi des divulgations	2
Nombre de divulgations auxquelles il a été mis fin en application du paragraphe 3e de l'article 22	2
Nombre de divulgations fondées	0
Nombre de communications de renseignement effectuées en application du premier alinéa de l'article 23.	0

8.2 Nombre d'actes répréhensibles par catégorie

Nombre d'actes répréhensibles par catégories	
<i>Contravention à une loi du Québec, à une loi fédérale applicable au Québec ou à un règlement pris en application d'une telle loi</i>	0
<i>Manquement grave aux normes d'éthique et de déontologie</i>	1
Usage abusif des fonds ou des biens d'un organisme public, y compris de ceux qu'il gère ou détient pour autrui	0
Cas grave de mauvaise gestion au sein d'un organisme public, y compris un abus d'autorité	0
Le fait, par un acte ou une omission, de porter gravement atteinte ou de risquer de porter gravement atteinte à la santé ou à la sécurité d'une personne	1
Le fait d'ordonner ou de conseiller à une personne de commettre un des cinq actes répréhensibles identifiés précédemment	0
Nombre total d'actes répréhensibles	2



9. Mission, vision, valeurs

Mission

Former des étudiants par l'entremise d'un enseignement général et professionnel de niveau collégial, de manière à leur permettre de poursuivre des études universitaires ou d'intégrer le marché du travail.

Vision

Le Collège de Rosemont est un établissement d'enseignement supérieur, fier de sa culture et de ses traditions. Il se démarque par son mandat provincial de formation à distance confié au Cégep à distance, par l'originalité de ses programmes d'études et par ses efforts constants pour s'adapter aux besoins de la population étudiante.

Innovateur, humain et tourné vers l'avenir, il a intégré le développement durable au cœur de son identité.

Valeurs

La force d'une organisation repose sur des actions ancrées dans des valeurs solides, connues et partagées de tous. Le Collège de Rosemont a fait de l'accessibilité, de l'engagement, de l'innovation et de l'écocitoyenneté ses porte-étendards.



10. États financiers au 30 juin 2021

Enseignement régulier ¹	2020-2021	2019-2020
Subventions	37 386 409 \$	35 458 973 \$
Revenus particuliers	3 095 654 \$	3 159 554 \$
Total des revenus	40 482 063 \$	38 618 347 \$
Enseignement	20 966 570 \$	21 546 484 \$
Services à l'enseignement	364 335 \$	382 181 \$
Services à l'élève	1 855 564 \$	2 014 002 \$
Gestion des activités d'enseignement	1 892 062 \$	1 702 887 \$
Gestion des ressources humaines	700 106 \$	878 738 \$
Gestion des ressources financières	(2 508 147 \$)	(3 253 905 \$)
Gestion des ressources matérielles	2 981 196 \$	2 894 920 \$
Administration générale et informatique	5 031 293 \$	4 389 330 \$
Coûts convention, autres personnels	754 339 \$	1 190 264 \$
Autres allocations	4 966 886 \$	4 679 364 \$
Redressements à la suite de l'analyse du RFA	(21 103 \$)	448 919 \$
Total des dépenses	36 983 101 \$	36 873 184 \$
Excédent des revenus (dépenses)	3 498 962 \$	1 745 163 \$

Formation continue	2020-2021	2019-2020
	Revenus	
	4 217 102 \$	3 952 601 \$
	Dépenses	
	3 846 940 \$	3 678 149 \$
Redressements à la suite de l'analyse du RFA	2 940 \$	(51 286 \$)
Total des dépenses	3 849 880 \$	3 626 863 \$
Excédent des revenus (dépenses)	370 162 \$	325 738 \$

Cégep à distance	2020-2021	2019-2020
	Revenus	
	15 604 226 \$	14 011 463 \$
	Dépenses	
	14 086 314 \$	12 618 249 \$
Redressements à la suite de l'analyse du RFA	(359 \$)	(0 \$)
Total des dépenses	14 085 955 \$	12 618 249 \$
Excédent des revenus (dépenses)	1 518 271 \$	1 393 214 \$

¹ Inclut les données des services auxiliaires et du CCTT



États des soldes de fonds de fonctionnement au 30 juin 2021

	2021	2020
Enseignement régulier et Formation continue ²	7 280 735 \$	4 885 431 \$
Cégep à distance	6 143 955 \$	4 631 394 \$
Total global — soldes de fonds	13 424 690 \$	9 516 825 \$
Solde de fonds affecté	11 580 069 \$	5 713 275 \$
Solde de fonds non affecté	1 844 621 \$	3 803 550 \$

Sommaire des immobilisations au 30 juin à la valeur nette

Fonds des investissements	2021	2020
Terrain	377 635 \$	377 635 \$
Améliorations majeures aux bâtiments	15 704 679 \$	15 806 493 \$
Aménagement des terrains	6 501 \$	12 037 \$
Autres équipements	877 848 \$	902 523 \$
Bâtiments	13 856 698 \$	14 621 981 \$
Développement informatique	967 002 \$	964 786 \$
Fonds de bibliothèque	321 036 \$	330 530 \$
Équipement communication et multimédia	218 603 \$	117 476 \$
Équipement informatique	1 320 582 \$	1 353 304 \$
Équipement spécialisé enseignement	1 387 744 \$	1 463 659 \$
Mobilier et équipement de bureau	397 750 \$	468 299 \$
Réseau de télécommunication	48 039 \$	126 649 \$
Travaux en cours	11 363 334 \$	6 604 634 \$
Total global, immobilisations	46 913 401 \$	43 150 006 \$

² Inclut les données des services auxiliaires et du CCTT



11. Statistiques de la population étudiante du Collège de Rosemont

Enseignement régulier	Nombre d'étudiants	Automne 2020 (%)
Tremplin DEC	416	14%
Sciences de la nature	158	5%
Sciences informatiques et mathématiques	65	2%
Sciences humaines	467	15%
Arts, lettres et communication	139	5%
Histoire et civilisation	43	1%
Acupuncture	151	5%
Technologie d'analyses biomédicales	174	6%
Techniques d'inhalothérapie	151	5%
Audioprothèse	52	2%
Techniques de thanatologie	114	4%
Techniques de pharmacie	39	1%
Soins infirmiers	213	7%
Techniques d'aménagement et d'urbanisme	88	3%
Techniques de recherche sociale	16	1%
Techniques administratives	275	9%
Bureautique, Microédition et hypermédia	34	1%
Techniques de l'informatique	439	14%
Total	3034	100%



Diplômes décernés à A-20, H-21 et E-21

Programmes	Enseignement régulier	Cégep à distance	Total
Sciences informatiques et mathématiques	10		10
Sciences de la nature	39		39
Sciences humaines	122	64	186
Arts et Lettres	38		38
Histoire et civilisation			
Acupuncture	50		50
Technologie d'analyses biomédicales	30		30
Techniques d'inhalothérapie	30		30
Techniques d'audioprothèse	18		18
Techniques de comptabilité et de gestion	20	24	44
Techniques de thanatologie	26		26
Techniques d'aménagement et d'urbanisme	10		10
Techniques de recherche sociale	10		10
Techniques administratives			
Techniques de bureautique	3		3
Techniques de bureautique (RAC)	10		10
Techniques de l'informatique	57		57
Gestion de commerces	18		18
Techniques de soins infirmiers	20		20
DEC sans mention	22	12	34
Total	533	100	633



Attestations décernées : A-20, H-21 et E-21

Programmes	Formation continue	Cégep à distance	Total
Administration et comptabilité			
Assurance de dommages et communication en anglais	16		16
Assistance en laboratoire médical			
Comptabilité	16	44	60
Comptabilité, finance et gestion des affaires	40		40
Comptabilité et tenue de livre			
Coordonnateur en environnement et développement durable			
Cytogénétique clinique	7		7
Cytotechnologie			
Gestion et prévention environnementales			
Gestionnaire de réseaux Linux et Windows	33		33
Intégration à la profession de technologiste médical			
Microprogramme de perfectionnement en sécurité des réseaux	11		11
Programmation orientée objet et technologies WEB	47		47
Techniques d'éducation à l'enfance		12	12
Technicien en caractérisation et réhabilitation de sites	1		1
Intégration à la profession d'inhalothérapeute			
Total	171	56	227

