



## Capsule linguistique

### L'énumération

Dans les écrits administratifs, les consignes pédagogiques et les travaux scolaires, il arrive souvent qu'on ait à lister verticalement des éléments. À partir d'un exemple, nous avons dégagé quelques principes pour faciliter et standardiser les énumérations.

#### Exemple d'énumération verticale

*Pour énumérer efficacement une série d'éléments, les précautions à prendre sont les suivantes :*

- *utiliser la bonne ponctuation pour introduire l'élément énuméré;*
- *ne pas séparer le verbe être de ses expansions;*
- *énumérer des groupes de mots de même catégorie;*
- *ponctuer avec cohérence chacun des éléments énumérés;*
- *uniformiser l'emploi de la majuscule et de la minuscule, et en respecter les règles de base.*

#### Observations

Vous aurez remarqué que le contenu de notre exemple avait des prétentions didactiques. Examinons donc chacun des énoncés énumérés.

1. *Utiliser la bonne ponctuation pour introduire l'élément énuméré.*

Si l'énumération est introduite par une phrase ou un segment de phrase, elle devrait être introduite par le deux-points, qu'elle soit verticale (comme dans l'exemple) ou horizontale (sans retour à la ligne).

2. *Ne pas séparer le verbe être de ses expansions.*

De manière générale, on souhaite ne pas créer d'obstacles à la lecture en déjouant les règles fondamentales de la syntaxe, notamment en séparant un verbe de ses compléments (dans le cas d'un verbe transitif) ou de ses attributs (dans le cas d'un verbe attributif comme *être*).

Plutôt que d'écrire :

*\*Les précautions à prendre sont :*

nous avons ajouté les suivantes afin de compléter la phrase.

3. *Énumérer des groupes de mots de même catégorie*

Une erreur fréquente dans les travaux d'élèves consiste à juxtaposer des groupes de mots de catégories différentes.

*\* Pour énumérer efficacement une série d'éléments, les précautions à prendre sont les suivantes :*

- *il faut séparer la bonne ponctuation pour introduire l'élément énuméré;*
- *l'énumération de groupes de même catégorie;*

- employer le bon tiret.

Ici, l'énumération comporte une phrase complète, un groupe nominal et un groupe verbal infinitif. L'une ou l'autre de ces options aurait pu être choisie pour procéder à l'énumération, mais il faut ensuite s'y tenir.

#### 4. Ponctuer avec cohérence chacun des éléments énumérés.

Dans le cas d'une énumération verticale, on recommande d'utiliser le point-virgule pour séparer chacun des éléments (sauf si l'on souhaite rendre une liste visuellement plus accrocheuse, comme sur une affiche ou dans un encadré). Dans le cas d'une liste constituée de phrases complètes, le point aurait pu être utilisé. Dans une énumération horizontale, la virgule ou le point-virgule restent des signes de ponctuation utilisables, le choix devenant une question de longueur et de complexité des segments à juxtaposer. Une chose ne change cependant pas, que l'énumération soit verticale ou horizontale : elle doit se clore avec un point.

#### 5. Uniformiser l'emploi de la majuscule et de la minuscule, et en respecter les règles de base.

La liste horizontale ne tolère aucune exception aux règles relatives à l'emploi de la minuscule, et chacun des éléments qui suit le deux-points doit être introduit par une minuscule, qu'il soit précédé d'une virgule ou d'un point-virgule.

Dans une énumération verticale, les règles sont plus complexes. Dans notre exemple, nous aurions pu introduire les éléments par une majuscule, mais nous avons opté pour la minuscule parce qu'il s'agissait de groupes verbaux qui complétaient la phrase introductive. Une liste constituée des phrases complètes peut être présentée de multiples façons, les ouvrages de référence ne s'entendant pas nécessairement sur ce sujet. Observons comme principe général que plus les éléments sont courts, plus on tendra à employer la minuscule, sauf s'ils sont précédés d'une lettre ou d'un chiffre suivis d'un point.

*Pour énumérer efficacement une série d'éléments, les précautions à prendre sont les suivantes :*

1. *Utiliser la bonne ponctuation pour introduire l'élément énuméré;*
2. *Ne pas séparer le verbe être de ses expansions;*
3. *Énumérer des groupes de mots de même catégorie grammaticale.*

## Conclusion

Les règles qui président à la construction de listes sont souples, mais elles demandent de respecter la logique de la langue, notamment en ce qui a trait à la typographie. En cas de doute, nous recommandons de consulter la *Banque de dépannage linguistique*<sup>1</sup> de l'Office québécois de la langue française (il suffit d'entrer le mot « énumération » dans l'outil de recherche) ou la section sur les énumérations verticales dans *Le Ramat de la typographie*<sup>2</sup>.

---

<sup>1</sup> <http://www.oqlf.gouv.qc.ca/ressources/bdl.html>

<sup>2</sup> RAMAT, Aurel, *Le Ramat de la typographie*, 9e éd., Montréal, Aurel Ramat éditeur, 2008, 224 p.