



RAPPORT ANNUEL


2018-2019



TABLE DES MATIÈRES

1. Bilan annuel des résultats obtenus en regard des objectifs fixés dans le plan stratégique	3
1.1 Enjeu no 1 : Offre de formation.....	3
1.2 Enjeu no 2 – Réussite.....	5
1.3 Enjeu no 3 – Expérience Rosemont	7
2. Niveau annuel de l'effectif et information relative aux contrats de service de 25 000 \$ et plus.....	10
2.1 Respect du niveau d'attribution de l'effectif	10
2.2 Niveau annuel de l'effectif détaillé par catégories d'emploi et nombre d'heures	10
2.3 Rapport relatif aux contrats de service de 25 000 \$ et plus	11
3. Bilan du soutien à la réussite scolaire des étudiants ayant des besoins particuliers et des étudiants en situation de handicap.....	11
3.1 Bilan des activités réalisées.....	11
3.2 Soutien des étudiants en situation de handicap - Service d'adaptation scolaire	13
4. Code d'éthique et de déontologie applicable aux membres du conseil d'administration.....	14
4.1 Code d'éthique et de déontologie applicable aux membres du conseil d'administration	15
4.2. Précisions sur le traitement des cas en lien avec le code d'éthique et de déontologie	15
4.3. Déclaration et traitement des cas en vertu du code d'éthique et de déontologie des membres du conseil d'administration	15
5. Stratégie d'intervention pour prévenir et contrer les violences à caractère sexuel en enseignement supérieur.....	16
5.1 Nombre de personnes engagées dans le cadre de la stratégie.....	16
5.2 Montant des dépenses correspondant aux services offerts dans le cadre de la stratégie	16
6. Sommes accordées pour les activités financées dans le cadre des pôles régionaux	17
7. Divulgence d'actes répréhensibles.....	18
7.1 Divulgence par catégories d'actes répréhensibles	18
7.2 Divulgence par catégories d'actes répréhensibles	19
8. Bilan des activités financées dans le cadre des pôles de formation en création et arts numériques	19





9. États des résultats au 30 juin 2019	20
9.1. États des soldes de fonds de fonctionnement au 30 juin 2019	21
9.2. Sommaire des immobilisations au 30 juin à la valeur nette comptable	21
10. Tableau – Statistiques de la clientèle	22
10.1 Répartition par programme	22
10.2 Diplômes décernés à A-18, H-19 et E-19	23
10.3 Attestations décernées à A-18, H-19 et E-19	24



1. Bilan annuel des résultats obtenus en regard des objectifs fixés dans le plan stratégique

Le rapport annuel présente des réalisations probantes de 2018-2019, contributives à la transformation de notre organisation, et au regard des orientations et des objectifs fixés au Plan stratégique 2018-2023 du Collège de Rosemont.

1.1 Enjeu no 1 : Offre de formation

Orientation	Former des citoyens engagés et capables de contribuer à l'avenir de leur milieu
Objectif 1	Développer les pôles de formation
Indicateur	Nombre d'étudiants confirmés par pôle (ER, FC, CAD)
	Pôle préuniversitaire
Cible prévue	1 100 étudiants inscrits (confirmés) (ER) en 2023
Résultats 2018-2019	780 étudiants
	Pôle intégration aux études collégiales
Cible prévue	580 étudiants inscrits (confirmés) (ER) en 2023
Résultats 2018-2019	566 étudiants
Cible prévue	200 étudiants inscrits (confirmés) (FC) en 2023
Résultats 2018-2019	108 étudiants
	Pôle gestion et technologies
Cible prévue	850 étudiants inscrits (confirmés) (ER) en 2023
Résultats 2018-2019	789 étudiants
Cible prévue	200 étudiants inscrits (confirmés) (FC) en 2023
Résultats 2018-2019	193 étudiants
	Pôle santé
Cible prévue	880 étudiants inscrits (confirmés) (ER) en 2023
Résultats 2018-2019	855 étudiants
	Pôle formation à distance
Cible prévue	22 000 inscriptions cours confirmées en 2023
Résultats 2018-2019	22 540 étudiants
Commentaires sur les résultats	
<p>Les nombres d'étudiants confirmés à l'enseignement régulier sont globalement stables ou en progression, à l'exception du pôle préuniversitaire, qui est en baisse depuis 2013-2014. La cible qui a été fixée pour ce pôle est ambitieuse; elle traduit également la volonté du Collège de soutenir ses équipes du pôle préuniversitaire et de mettre en place des stratégies ciblées pour accroître les admissions en provenance du secondaire. Des travaux de réflexion sur les programmes préuniversitaires, dirigés par la Direction des études en étroite collaboration avec un comité d'enseignants, ont d'ailleurs été menés tout au long de l'année à cet effet.</p> <p>À la formation continue, on constate une augmentation du nombre d'étudiants du pôle Gestion et technologie en 2018-2019. Le pôle Intégration aux études collégiales est cependant en baisse de 26 inscriptions.</p> <p>Au Cégep à distance, les campagnes de promotion déployées ont permis une remontée des inscriptions. Cette hausse suggère que les efforts consentis à l'élaboration et la mise en œuvre d'une stratégie marketing ciblant ce segment de clientèle ont eu un effet positif.</p>	



Objectif 2	Soutenir l'adaptation de l'offre de formation en fonction d'un environnement en constante évolution, notamment au niveau des exigences des universités et du milieu du travail
Indicateur 1	Taux de placement des diplômés des programmes techniques (ER, FC)
Cible prévue	95 % (emploi relié) de placement pour les programmes techniques en 2023 (ER)
Résultats 2018-2019	94,4 %
Cible prévue	85 % (emploi relié) de placement pour les programmes techniques en 2023 (FC)
Résultats 2018-2019	80 %
Commentaires sur les résultats	
<p>Les données les plus récentes et les plus complètes sur les taux de placement sont celles produites par le MÉES au printemps 2019 et sont issues de La Relance au collégial en formation technique - Enquêtes sur la situation d'emploi de personnes diplômées, réalisée tous les deux ans. Dans le cadre de cette enquête, le taux de réponse des diplômés du Collège est de 75,7 %, soit 209 étudiants diplômés des programmes techniques. 177 (84,7 %) d'entre eux étaient en situation d'emploi au 31 mars 2018. De ce nombre, 167 étaient en emploi lié à la formation, ce qui représente 94,4 %.</p> <p>À la formation continue, le taux de réponse des diplômés de la formation continue du Collège a été de 66,7 %, ce qui représente 92 étudiants diplômés d'AEC. 75 (81,5 %) d'entre eux étaient en situation d'emploi au 31 mars 2018. De ce nombre, 60 étaient en emploi lié à la formation, ce qui représente 80 %. Les taux de placement des programmes d'attestations d'études collégiales (AEC) constituent un atout majeur lors du recrutement des étudiants. De plus, il est suivi avec attention par les bailleurs de fonds.</p>	
Indicateur 2	
	Taux d'admission à l'université pour les diplômés du Collège (ER)
Cible prévue	93 % d'admission à l'université pour les diplômés du Collège en 2023 (ER)
Résultats 2018-2019	90 %
Commentaires sur les résultats	En 2019-2018, le taux d'admission des anciens du Collège étaient stables (90 %) (Source, BCI).
Indicateur 3	
	Pourcentage de révision de la banque de cours en 2023 (CAD)
Cible prévue	100 % de révision de la banque de cours en 2023 (CAD)
Résultats 2018-2019	11 %
Commentaires sur les résultats	
<p>Au Cégep à distance, l'année 2018-2019 a été une année de transformation axée principalement sur trois volets : l'implantation d'un nouveau processus de réalisation des cours, la formalisation de la méthodologie de gestion de projet et l'expérimentation de modes d'encadrement et d'accompagnement plus performants.</p>	



Objectif 3	Mobiliser la communauté dans le but de favoriser l'adaptation des modèles de formation à la variété des réalités des étudiants
Indicateur	Date du dépôt d'une stratégie visant à développer des modèles de formation favorisant l'accessibilité aux études supérieures
Cible prévue	Diagnostic des pratiques existantes et recension de pratiques à expérimenter déposés en juin 2019
Résultats 2018-2019	Projet reporté
Commentaires sur les résultats	
Ce projet a été reporté à l'année 2019-2020.	

1.2 Enjeu no 2 – Réussite

Orientation	Favoriser la réussite et la persévérance en fonction des caractéristiques des étudiants
Objectif 4	Favoriser la réussite et la persévérance des étudiants
Indicateur 1	Taux de réussite à tous les cours de la première session (ER)
Cible prévue	65 % des étudiants réussissent tous les cours de la première session, en 2023
Résultats 2018-2019	54 %
Commentaires sur les résultats	
<p>À l'enseignement régulier, le taux de réussite à tous les cours de la première session pour les programmes préuniversitaires et techniques a diminué de 5 points de pourcentage entre l'année 2017-2018 et l'année 2018-2019. Il s'agit d'un taux qui varie de façon importante selon le pôle de formation. C'est le pôle Santé qui affiche les meilleurs résultats (72 %), suivi du pôle Gestion et technologies (46 %) et du pôle Préuniversitaire (42 %). Si l'on regarde du côté des taux pondérés, le pôle préuniversitaire (taux pondéré de 49,3 %) se compare bien aux collèges l'île de Montréal (taux pondéré de 48,6 %). Pour le pôle Gestion et technologie, le taux pondéré est identique à celui des autres collèges de Montréal (39 %). Étant donné la quantité de programmes uniques offerts au pôle Santé du Collège, il est impossible de se comparer aux autres collèges de l'île.</p>	
Indicateur 2	Taux de réinscription tout programme et même collège à la 3 ^e session (ER)
Cible prévue	70 % des étudiants se réinscrivent à la 3 ^e session en 2023
Résultats 2018-2019	64 %
Commentaires sur les résultats	
<p>Le taux de réinscription à la troisième session pour les programmes préuniversitaires et techniques a progressé de 1 point de pourcentage par rapport à l'année 2016-2017. C'est le pôle Santé qui affiche les meilleurs résultats (83 %), les pôles Préuniversitaire et Gestion et technologies se situent tous deux à 52 %. On constate qu'à MGS équivalente, les étudiants du pôle Gestion et technologies performant mieux que ceux des autres collèges publics de l'île de Montréal pour la réinscription à la troisième session. Le taux pondéré des réinscriptions à la troisième session de ces étudiants est de 68,2 %, celui des étudiants autres collèges de Montréal est de 63,6 %. Par contre, pour le pôle préuniversitaire la situation est préoccupante, le taux pondéré des réinscriptions à la troisième session de ces étudiants est de 60,9 % alors qu'il est de 73,4 % pour les étudiants des autres collèges de Montréal.</p>	



Indicateur 3	Taux de diplomation (FC)
Cible prévue	80 % des étudiants inscrits diplômés
Résultats 2018-2019	77 %
Commentaires sur les résultats	
Le taux de diplomation est en progression de 1 point de pourcentage par rapport à l'année précédente. Il se situe à 3 points de pourcentage de la cible visée pour l'année 2023.	
Indicateur 4	Taux de réussite moyen aux cours des étudiants (CAD)
Cible prévue	94 % de réussite aux cours
Résultats 2018-2019	94 %
Commentaires sur les résultats	
Au Cégep à distance, le taux de réussite moyen aux cours est élevé et stable (autour de 94 %) depuis de nombreuses années. Il est tout de même suivi puisque des initiatives visant l'amélioration de l'accompagnement et de l'encadrement des étudiants ont été déployées, notamment le projet de tutorat, qui touche neuf cours (de français, gestion et psychologie), totalisant plus de 900 inscriptions-cours confirmées en 2018-2019. Une amélioration de la persévérance pourrait avoir un impact sur les taux de réussite au cours, ce que le Collège surveille.	
Objectif 5	Valoriser la langue française et favoriser le développement des compétences langagières des étudiants
Indicateur 1	Taux de réussite à l'épreuve uniforme de français, langue d'enseignement et littérature, de tous les étudiants s'y présentant (ER)
Cible prévue	78 % des étudiants qui réussissent l'épreuve uniforme de français
Résultats 2018-2019	70 %
Commentaires sur les résultats	
La maîtrise de la langue française est un enjeu pour plusieurs étudiants rosemontois, québécois d'origine ou non. Le taux de réussite de l'épreuve uniforme de français, langue d'enseignement et littérature (EUF) de tous les étudiants s'y présentant a diminué de 6 points de pourcentage cette année et se trouve désormais à 70 %. Alors que le pôle Santé et Préuniversitaire affiche des taux semblables (76 % et 77 %), le pôle Gestion et technologies affiche un taux de 63 %, ce qui est préoccupant. Cette année encore, afin de faire augmenter le nombre de participants aux activités de soutien et de préparation à cette épreuve, de nombreux efforts ont été déployés au Collège, dont l'ouverture du service d'adaptation scolaire pour la simulation, le retrait des frais pour la simulation, la tenue de rencontres et de présentations avec divers intervenants (enseignants du Département de français et responsables de programmes et de départements). De plus, depuis le mois de mai 2019, les étudiants du Collège ont accès aux modules d'aide à la réussite de l'EUF conçus au Cégep à distance.	
Indicateur 2	Pourcentage des étudiants qui ont réussi tous les cours du Tremplin pour allophones (FC)
Cible prévue	65 % des étudiants qui ont réussi tous les cours du Tremplin pour allophones
Résultats 2018-2019	56,2 %
Commentaires sur les résultats	
L'écart à la cible demeure important (8,8 points de pourcentage), mais on constate une progression importante, de 4 points de pourcentage par rapport à l'année 2017-2018.	



Indicateur 3	Taux de persévérance annuel aux cours de français (CAD)
Cible prévue	65 % des étudiants inscrits aux cours de français persévèrent en 2023
Résultats 2018-2019	56 %
Commentaires sur les résultats	
<p>Les taux de persévérance aux cours de français sont suivis de près, car ils représentent un enjeu en raison du type de clientèle qu'ils attirent. En effet, alors qu'environ 35 % des MGS associées aux inscriptions-cours au Cégep à distance se situent dans les groupes de 69 ou moins, cette proportion tourne autour de 44 % année après année dans les cours de français. Les taux de persévérance et de réussite de ces étudiants, qui débute leurs cours en ayant des lacunes, sont aussi bien différents de ceux des autres intervalles de MGS (70-74, 75-79, 80-84, 85 et plus; et cotes absentes). En effet, année après année, autour de 50 % (Inscriptions confirmées, moyenne entre 2013-2014 et 2016-2017) des échecs par abandon sont attribuables aux étudiants qui ont une MGS de 69 ou moins.</p>	
Objectif 6	Améliorer la concertation et la coordination des interventions en appui à l'étudiant
Indicateur 1	Date du dépôt du plan d'action de développement de la concertation et de la coordination pour la réussite des étudiants
Cible prévue	Plan d'action déposé en juin 2019 (la cible liée à cet objectif sera actualisée, en fonction du plan d'action déposé)
Résultats 2018-2019	Projet redéfini
Commentaires sur les résultats	
<p>L'ampleur du projet d'élaboration d'un plan d'action de développement de la concertation et de la coordination pour la réussite des étudiants a été redéfinie au cours de l'année afin de permettre une meilleure appropriation du dossier par les parties prenantes. Cette appropriation se fera dans le cadre de la constitution d'un comité de réussite, prévue pour l'automne 2019.</p>	

1.3 Enjeu no 3 – Expérience Rosemont

Orientation	Proposer un milieu de vie humain, créatif et collaboratif, pour l'ensemble de la communauté collégiale
Objectif 7	Assurer l'accueil, l'intégration, le développement et la reconnaissance des membres de la communauté collégiale
Indicateur 1	Taux de satisfaction de l'expérience employé (mesure annuelle)
Cible prévue	Augmentation du taux de satisfaction des employés à partir d'une mesure initiale prise en 2018-2019
Résultats 2018-2019	Reporté
Commentaires sur les résultats	
<p>La conception du questionnaire de satisfaction de l'expérience Rosemont en tant qu'employé a dû être reportée.</p>	



Indicateur 2	Taux de satisfaction des étudiants au questionnaire sur la vie étudiante (mesures en 2020 et en 2023)
Cible prévue	Taux moyen de 95 % en 2023
Résultats 2018-2019	95 % (mesure prise en 2017-2018)
Commentaires sur les résultats	
Le questionnaire destiné aux étudiants est déployé à trois moments clés : pour la mesure initiale (en 2017-2018), à mi-parcours (en 2020) et en 2023. Les résultats présentés dans le présent bilan (95 % de satisfaction pour les participants aux activités) sont donc les résultats au questionnaire distribué en 2018.	
Objectif 8	Développer des activités et des lieux enrichissant le milieu de vie
Indicateur 1	Nombre de participants aux activités enrichissant le milieu de vie (employés et étudiants)
Cible prévue	750 participants en 2023 (employés)
Résultats 2018-2019	1 038 employés
Cible prévue	20 000 participants en 2023 (étudiants)
Résultats 2018-2019	20 627 étudiants
Commentaires sur les résultats	
Le nombre d'employés participants aux activités enrichissant le milieu de vie est estimé à 1 038, ce qui dépasse largement la cible fixée.	
Du côté des étudiants, les activités déployées cette année ont attiré 20 627 participants, ce qui représente une augmentation de 5 035 participations depuis l'année 2017-2018.	
Indicateur 2	Pourcentage de réalisation du Plan directeur des technologies de l'information (PDTI)
Cible prévue	100 % de réalisation du PDTI en 2023
Résultats 2018-2019	15 %
Commentaires sur les résultats	
Les travaux entourant le Plan directeur des technologies de l'information ont avancé de 15 % par rapport à l'objectif fixé en 2023. Ils ont été ralentis notamment en raison de la pénurie de main-d'œuvre dans le secteur de l'informatique. Par ailleurs, l'équipe des ressources informationnelles a contribué au rehaussement de l'environnement d'apprentissage (ENA) au Service de l'Ingénierie pédagogique et de l'innovation (Moodle).	
Indicateur 3	Date de dépôt du plan directeur des aménagements actualisé
Cible prévue	Plan directeur des aménagements actualisé déposé en décembre 2019 (la cible liée à cet objectif sera actualisée, en fonction du plan d'action déposé)
Résultats 2018-2019	À venir dans le bilan 2019-2020
Commentaires sur les résultats	
La cible étant prévue pour décembre 2019. Les résultats et les commentaires seront inclus dans le rapport annuel de l'année 2019-2020.	



Objectif 9	Appuyer la recherche, l'innovation et le développement de l'expertise
Indicateur 1	Nombre de projets soutenus par le programme d'innovation pédagogique
Cible prévue	35 projets soutenus par le programme d'innovation pédagogique, par année
Résultats 2018-2019	22 projets (15 à l'automne et 19 à l'hiver)
Commentaires sur les résultats	
Pour sa première année (2018-2019), le programme d'innovation pédagogique a soutenu vingt-deux projets d'expérimentation liés à la conception universelle de l'apprentissage.	
Indicateur 2	
Montants obtenus pour des projets de recherche soutenus par des fonds externes (\$)	
Cible prévue	420 000 \$ obtenus pour des projets soutenus par des fonds externes par année
Résultats 2018-2019	285 500 \$ (estimé)
Commentaires sur les résultats	
Le CÉRSÉ et plusieurs secteurs sont actifs en recherche au Collège. Les montants obtenus des fonds externes pour soutenir ces projets se chiffraient à 285 500 \$ en 2018-2019, ce qui représente une augmentation de 148 000 \$ depuis l'année 2017-2018.	
Objectif 10	Mettre le Collège et son expertise en appui au développement de la société
Indicateur 1	Chiffre d'affaires des services aux entreprises
Cible prévue	Chiffre d'affaires de 1 000 000 \$ aux services aux entreprises en 2023
Résultats 2018-2019	850 000 \$ (estimé)
Commentaires sur les résultats	Le chiffre d'affaires des Services aux entreprises est de 850 000 \$ pour l'année 2018-2019. Ce qui représente une augmentation de 141 000 \$ par rapport à l'année 2017-2018 (709 000 \$).
Indicateur 2	Chiffre d'affaires du CÉRSÉ
Cible prévue	Chiffre d'affaires de 1 061 000 \$ au CÉRSÉ en 2023
Résultats 2018-2019	871 000 \$ (estimé)
Commentaires sur les résultats	
Le chiffre d'affaires du CÉRSÉ continue lui aussi à progresser, avec un montant de 871 000 \$, ce qui représente une augmentation de 243 000 \$ par rapport à l'année 2017-2018. Cela s'explique par plusieurs facteurs. Dès l'été 2018, un plan d'affaires, qui précise les segments de clientèles ainsi que l'offre de services en plus d'établir des cibles plus ambitieuses, a été élaboré pour accompagner le Plan stratégique du CÉRSÉ. Les retombées du plan de communication établi au cours de l'année 2017-2018, axé sur les réseaux sociaux et des activités de réseautage et de communication scientifique, ont eu des retombées positives. De plus, une chercheuse s'est jointe à l'équipe depuis le mois d'octobre 2018 et les liens avec des collaborateurs consultants ont été initiés ou consolidés en cours d'année. Ces actions se sont traduites par l'augmentation du nombre de mandats de recherche et d'accompagnement financés et la diversification des sources de revenus du CÉRSÉ.	



2. Niveau annuel de l'effectif et information relative aux contrats de service de 25 000 \$ et plus

2.1 Respect du niveau d'attribution de l'effectif

Total des heures rémunérées	828 760.57 heures (du 1 ^{er} avril 18 au 31 mars 2019)
Cible établie par le Conseil du trésor	924 059.13 heures
Écart, s'il y a lieu	S.O.
Indiquez les mesures mises en œuvre pour atteindre la cible :	S.O.

Le niveau d'effectif pour la période du 1^{er} avril 2018 au 31 mars 2019 a été respecté en conformité avec la Loi. Notre nombre d'heures rémunérées a réellement été sous la cible ministérielle.

2.2 Niveau annuel de l'effectif détaillé par catégories d'emploi et nombre d'heures

Catégorie d'emploi	Nombre de personnes	Heures rémunérées
	(du 1^{er} juillet 2018 au 30 juin 2019)	
Personnel d'encadrement	34	47 707
Personnel professionnel	133	156 254
Personnel enseignant	327	386 361
Personnel de bureau, technicien et assimilé	334	218 613
Ouvriers, personnel d'entretien et de service	18	27 197
Autres	S.O.	S.O.
Total	846	836 132



2.3 Rapport relatif aux contrats de service de 25 000 \$ et plus

Catégorie d'emploi	Contrats conclus avec les personnes morales (sociétés)	Contrats conclus avec les personnes physiques (en affaires)	Total
Nombre de contrats	16	27	43
Valeur des contrats	2 623 828,20 \$	1 189 000,00 \$	3 812 828,20 \$
Précisions	<p>Montants engagés lors de la conclusion des contrats. Ce sont des montants prévisionnels et non pas nécessairement dépensés. (Contrats à exécution sur demande.) Contrats conclus entre le 1^{er} juillet 2018 et le 30 juin 2019.</p>		

3. Bilan du soutien à la réussite scolaire des étudiants ayant des besoins particuliers et des étudiants en situation de handicap

3.1 Bilan des activités réalisées

Soutien des étudiants en situation de handicap - Projets des enseignants

Montant dépensé : 339 928 \$

Projet / Responsable	Description du projet	Contribution au soutien à la réussite scolaire et à la prévention du décrochage scolaire
Projet CUA Conception universelle d'apprentissage	Création d'un programme d'appui au développement d'une approche pédagogique inclusive que se déploie en trois phases : Phase 1- La réflexion et adaptation du cours, Phase 2- L'expérimentation de l'adaptation d'un cours et Phase 3 : La diffusion. Il est à noter que 22 enseignants ont réalisé la démarche proposée dans le cadre des projets CUA visant à soutenir les enseignants dans l'adaptation des modèles de formation à la variété des réalités des étudiants.	<ul style="list-style-type: none"> Lieu de sensibilisation auprès des enseignants concernant les besoins et les difficultés des étudiants en matière de réussite et de persévérance. Lieu de promotion et de diffusion des initiatives pédagogiques auprès de la communauté enseignante Amélioration de la réussite Augmentation de la persévérance



CoPER	Poursuite de la communauté de pratique réunissant des enseignants autour de divers objets pédagogiques CoPER. Une partie de ce projet est financé par l'annexe budgétaire destinée aux EESH / EBP puisque cette communauté de pratique visera un échange de moyens pédagogiques visant à s'adapter aux besoins de ces étudiants.	<ul style="list-style-type: none"> • Lieu de promotion et de diffusion des initiatives pédagogiques auprès de la communauté enseignante. • Lieu de sensibilisation auprès des enseignants concernant les besoins et les difficultés des étudiants en matière de réussite et de persévérance.
Enseignant pivot TAD	Coordination de jumelages entre des étudiants plus anciens et des étudiants de 1 ^{re} session pour travailler sur les difficultés relationnelles d'adaptation en lien avec le passage secondaire - collégial.	<ul style="list-style-type: none"> • Acquisition de bonnes méthodes de travail intellectuel • Amélioration des connaissances des étudiants quant aux ressources mises à leur disposition • Développement du sentiment d'appartenance • Augmentation de la persévérance chez l'étudiant
Trousse soutien apprentissage	Trousse interactive réunissant les diverses ressources d'aide du Collège de Rosemont, des exercices interactifs et des capsules vidéo.	<ul style="list-style-type: none"> • Acquisition de stratégies d'apprentissage, de lecture, d'écriture et de révision • Amélioration de la perception du sentiment de compétence chez les étudiants • Amélioration des connaissances des étudiants quant aux ressources mises à leur disposition • Amélioration de la réussite des étudiants
Centre d'aide en français	Développement d'un volet d'encadrement spécialisé au Centre d'aide en français destiné aux étudiants en situation de handicap. L'enseignant mettra à profit ses compétences en enseignement de la langue pour optimiser l'emploi des logiciels d'appui par les étudiants (Word Q, Antidote, etc.), en tenant compte de leur diagnostic et de leurs faiblesses particulières. Il sera également appelé à développer du matériel pédagogique mieux adapté aux difficultés de ces étudiants.	<ul style="list-style-type: none"> • Acquisition de stratégies de lecture, d'écriture et de révision • Facilitation de l'utilisation des outils informatiques à la disposition des étudiants en difficulté (Word Q, Antidote, etc) • Amélioration de la perception du sentiment de compétence chez les étudiants • Amélioration de la maîtrise du français • Amélioration de la réussite • Augmentation de la persévérance
Réussir en santé	Mesure de soutien à l'apprentissage pour les étudiants en Acupuncture, Audioprothèse, Inhalothérapie, Technologie d'analyses biomédicales, Thanatologie et Soins infirmiers. Un local d'étude est mis à la	<ul style="list-style-type: none"> • Meilleure adaptation des étudiants aux exigences entourant les études collégiales en santé



	disposition de ces étudiants et une programmation d'activités leur est offerte en vue de les soutenir dans la réussite de leurs études.	<ul style="list-style-type: none"> • Meilleure l'intégration des étudiants qui reviennent aux études • Amélioration de la gestion du temps et du stress • Acquisition de bonnes méthodes de travail intellectuel • Développement du sentiment d'appartenance • Amélioration de la réussite • Augmentation de la persévérance
Ateliers Word et PowerPoint	Ateliers offerts à tous les étudiants à propos des fonctionnalités de base des logiciels <i>Word</i> et <i>PowerPoint</i> .	<ul style="list-style-type: none"> • Augmentation de la capacité des étudiants à utiliser un ordinateur et ses fonctions de base • Augmentation de la capacité des étudiants à utiliser les logiciels <i>Word</i> et <i>PowerPoint</i> • Amélioration de la réussite • Augmentation de la persévérance

3.2 Soutien des étudiants en situation de handicap - Service d'adaptation scolaire

Objet	Montant dépensé
Salaires	356 361 \$
Fonctionnement	50 345 \$
Total	406 706 \$

Ce montant a été dépensé aux fins du service d'adaptation scolaire (SAS) qui dessert la population étudiante de l'enseignement régulier, de la formation continue et du Cégep à distance. Des employés professionnels, de soutien et des accompagnateurs spécialisés offrent des services adaptés aux étudiants en situation de handicap. Les 353 étudiants suivis au SAS en 2018-2019 représentent une augmentation de près de 400 % en 7 ans. 4329 demandes d'examen ont été traitées, en plus de nombreux rendez-vous de suivis personnalisés pour les étudiants éprouvant des troubles d'apprentissage, des troubles neurologiques, des problèmes de santé mentale, etc.



4. Code d'éthique et de déontologie applicable aux membres du conseil d'administration

Liste des membres du conseil d'administration 2018-2019

Représentants du milieu socioéconomique et représentants des entreprises

Madame Scheila Brice
Monsieur François Giguère
Monsieur Réginald Jean-Gilles, président
Madame Anik Low
Madame Semirath Yacoubou
Monsieur Yann Roy, vice-président

Représentants des parents

Madame Sophie Cloutier
Madame Hélène-Chantal Keha

Diplômés du Collège

Monsieur Stanley Victor, secteur technique
Monsieur Claude Groulx, secteur préuniversitaire

Représentants du personnel enseignant

Monsieur Sébastien Adam
Monsieur Sylvain Angers

Représentant du personnel de soutien

Madame Nathalie Gallant

Représentant du personnel professionnel

Madame Nancy Blanchet

Représentants des étudiants du secteur préuniversitaire, désignés par l'Association générale des étudiants et étudiantes

Monsieur Thierry Latulippe-Brooks

Représentants des étudiants du secteur technique désignés par l'Association générale des étudiants et étudiantes

Megan L'Heureux

Membres d'office

Monsieur Stéphane Godbout, directeur général
Madame Anne Couillard, directrice des études et de la vie étudiante

Secrétaire d'assemblée

Madame Isabelle Faucher
Monsieur Stéphane Godbout



4.1 Code d'éthique et de déontologie applicable aux membres du conseil d'administration

Conformément à la demande du Ministère, le Collège de Rosemont déclare qu'aucun cas de déontologie n'a été traité. Le code de déontologie est également disponible sur le site internet du Collège :

https://www.crosemont.qc.ca/wp-content/uploads/2019/10/08-Rgl-dapc-05_deontologie_98-01-01.pdf

CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE DES ADMINISTRATRICES OU ADMINISTRATEURS

Depuis le 1^{er} janvier 1998, les administratrices ou administrateurs du conseil d'administration sont assujettis à un code d'éthique et de déontologie qui a pour objet :

- d'assurer la confiance du public dans l'intégrité, l'impartialité et la transparence du conseil d'administration du Collège;
- de permettre aux administratrices ou administrateurs d'exercer leur mandat et d'accomplir leurs fonctions avec confiance, indépendance et objectivité au mieux de la réalisation de la mission du Collège.

4.2. Précisions sur le traitement des cas en lien avec le code d'éthique et de déontologie

Au cours de l'année 2018-2019, le conseiller en déontologie chargé de l'application du présent code a été saisi d'un cas en lien avec le code d'éthique et de déontologie.

4.3. Déclaration et traitement des cas en vertu du code d'éthique et de déontologie des membres du conseil d'administration

Un cas en cours de processus.



5. Stratégie d'intervention pour prévenir et contrer les violences à caractère sexuel en enseignement supérieur

5.1 Nombre de personnes engagées dans le cadre de la stratégie

Type de ressources	Nombre de personnes engagées (ETC)	Fonction	Précisions
Interne	0,6 ETC	Travailleuse sociale	
Externe	0 ETC	Conférenciers et personnes-ressources issues d'organismes communautaires	Personnes bénévoles ou subventionnées par leur organisme

5.2 Montant des dépenses correspondant aux services offerts dans le cadre de la stratégie

Type de services	Coût	Précisions
Organisation de services/guichet unique	3731 \$	Budget de fonctionnement pour la tenue d'activités de sensibilisation et l'organisation du guichet unique
Total des montants dépensés	62 083 \$ ¹	
Total de types de services	62 083 \$ ²	

¹ Ce montant correspond au salaire de 0,6 ETC (58 352 \$) + les frais de fonctionnement (3 731 \$).

² Les types de services offerts sont les suivants : Production d'une *Politique pour prévenir et combattre les violences à caractère sexuel*; Organisation d'un guichet unique visant à recevoir les plaintes des étudiants ou des employés; Déploiement de la campagne de sensibilisation contre les violences sexuelles *Ni viande ni objet*; Tenue d'activités de sensibilisation auprès des étudiants et du personnel; Réception et traitement de plaintes et de signalements; Suivi individualisé d'étudiants et d'étudiants victimes de violences à caractère sexuel.



6. Sommes accordées pour les activités financées dans le cadre des pôles régionaux

Le Collège de Rosemont est membre du Pôle régional (montréalais) d'enseignement supérieur en intelligence artificielle. Le tableau présente les dépenses du groupe régional.

Le cégep réalise-t-il un projet dans le cadre des pôles régionaux?	Oui
Précisez le projet	Pôle régional (montréalais) d'enseignement supérieur en intelligence artificielle
Degré d'avancement du projet	Phase de mise en œuvre

Nature des activités financées et les coûts qui y sont liés au 30 juin 2019

Activité réalisée ou en cours :	Revue de littérature : référentiels de compétences en IA
Dépense :	4 500 \$
Type de dépense :	Contrats
État d'avancement de l'activité :	Terminée

Activité réalisée ou en cours :	Animation du milieu et diffusion : <ul style="list-style-type: none"> • Création d'un site web • Préparation d'un événement de lancement autour d'une table d'experts : L'IA un défi pour l'enseignement supérieur
Dépense :	10 123,69 \$
Type de dépense :	Contrats
État d'avancement de l'activité :	En voie de réalisation

Activité réalisée ou en cours :	Représentation du Pôle
Dépense :	1 710,15 \$
Type de dépense :	Participation, réception et déplacements
État d'avancement de l'activité :	Activité en continu



Activité réalisée ou en cours :	Inventaire des composantes de formation en IA dispensées dans les établissements du Pôle
Dépense :	2 850 \$
Type de dépense :	Contrats
État d'avancement de l'activité :	En cours.

Activité réalisée ou en cours :	Gestion du pôle
Dépense :	64 482,87 \$
Type de dépense :	Honoraires
État d'avancement de l'activité :	En continu.

Total : **83 666,71 \$**

Dépenses du Collège de Rosemont

Degré d'avancement du projet :

Activité	Dépense	Type de dépense	État d'avancement
Contribution	33 334	Honoraires	En cours
Total des dépenses	33 334		

7. Divulgence d'actes répréhensibles

7.1 Divulgence par catégories d'actes répréhensibles

Catégories	Nombre
Nombre de divulgations reçues par le responsable du suivi des divulgations	5
Nombre de divulgations auxquelles il a été mis fin en application du paragraphe 3 de l'article 22	2
Nombre de divulgations fondées	3
Nombre de communications de renseignement effectuées en application du premier alinéa de l'article 23	0



7.2 Divulgence par catégories d'actes répréhensibles

Catégories	Nombre d'actes
Contravention à une loi du Québec, à une loi fédérale applicable au Québec ou à un règlement pris en application d'une telle loi	0
Manquement grave aux normes d'éthique et de déontologie	3
Usage abusif des fonds ou des biens d'un organisme public, y compris de ceux qu'il gère ou détient pour autrui	2
Cas grave de mauvaise gestion au sein d'un organisme public, y compris un abus d'autorité	0
Le fait, par un acte ou une omission, de porter gravement atteinte ou de risquer de porter gravement atteinte à la santé ou à la sécurité d'une personne	0
Le fait d'ordonner ou de conseiller à une personne de commettre un des cinq actes répréhensibles identifiés ci-contre	0
Nombre total d'actes répréhensibles	5

8. Bilan des activités financées dans le cadre des pôles de formation en création et arts numériques

S.O. en 2018-19



9. États des résultats au 30 juin 2019

Enseignement régulier ³	2018-2019	2017-2018
Subventions	32 914 207 \$	29 065 552 \$
Revenus particuliers	4 081 993 \$	3 497 042 \$
Total des revenus	36 996 200 \$	32 562 594 \$
Enseignement	20 813 057 \$	19 322 807 \$
Services à l'enseignement	373 904 \$	357 949 \$
Services à l'élève	1 731 183 \$	1 603 543 \$
Gestion des activités d'enseignement	1 884 225 \$	1 855 329 \$
Gestion des ressources humaines	695 031 \$	709 000 \$
Gestion des ressources financières	(3 118 256 \$)	(2 782 601 \$)
Gestion des ressources matérielles	3 093 303 \$	2 787 619 \$
Administration générale et informatique	3 798 798 \$	3 720 306 \$
Coûts convention, autres personnels	925 883 \$	896 423 \$
Autres allocations	5 440 110 \$	4 162 764 \$
Redressements à la suite de l'analyse du RFA	(19 833\$)	(6 259 \$)
Total des dépenses	35 617 405 \$	32 626 880 \$
Excédent des revenus (dépenses)	1 378 795 \$	(64 286) \$

Formation continue	2018-2019	2017-2018
	Revenus	
	3 492 485 \$	3 229 861 \$
	Dépenses	
	3 111 090 \$	2 844 787 \$
Redressements à la suite de l'analyse du RFA	(52 220 \$)	(8 541 \$)
Total des dépenses	3 058 870 \$	2 836 246 \$
Excédent des revenus (dépenses)	433 615 \$	393 615 \$

Cégep à distance	2018-2019	2017-2018
	Revenus	
	12 837 710 \$	12 643 433 \$
	Dépenses	
	12 301 238 \$	12 654 806 \$
Redressements à la suite de l'analyse du RFA	(0 \$)	(0 \$)
Total des dépenses	12 301 238 \$	12 654 806 \$
Excédent des revenus (dépenses)	536 472 \$	(11 373) \$

³ Inclut les données des services auxiliaires et du CCTT



9.1. États des soldes de fonds de fonctionnement au 30 juin 2019

	2019	2018
Enseignement régulier et Formation continue ⁴	3 511 069 \$	1 747 211 \$
Cégep à distance	3 243 244 \$	2 715 775 \$
Total global — soldes de fonds	6 754 313 \$	4 462 986 \$
Solde de fonds affecté	4 847 184 \$	2 202 278 \$
Solde de fonds non affecté	1 907 129 \$	2 260 708 \$

9.2. Sommaire des immobilisations au 30 juin à la valeur nette comptable

Fonds des investissements	2019	2018
Terrain	377 635 \$	377 635 \$
Améliorations majeures aux bâtiments	16 033 537 \$	12 735 424 \$
Aménagement des terrains	17 573 \$	23 109 \$
Autres équipements	832 072 \$	737 904 \$
Bâtiments	15 403 976 \$	16 189 672 \$
Développement informatique	925 917 \$	585 389 \$
Fonds de bibliothèque	338 608 \$	322 881 \$
Équipement communication et multimédia	122 292 \$	184 500 \$
Équipement informatique	676 219 \$	515 669 \$
Équipement spécialisé enseignement	1 470 726 \$	1 539 081 \$
Mobilier et équipement de bureau	254 186 \$	276 546 \$
Réseau de télécommunication	225 916 \$	325 184 \$
Travaux en cours	4 223 673 \$	4 216 603 \$
Total global, immobilisations	40 902 330 \$	38 029 597 \$

⁴ Inclut les données des services auxiliaires et du CCTT



10. Tableau – Statistiques de la clientèle

10.1 Répartition par programme

Enseignement régulier	Nombre d'étudiants	Automne 2018 (%)
Tremplin DEC	519	18 %
Sciences de la nature	128	4 %
Sciences informatiques et mathématiques	50	1 %
Sciences humaines	445	15 %
Arts, lettres et communication	139	5 %
Histoire et civilisation	4	1 %
Acupuncture	158	5 %
Technologie d'analyses biomédicales	183	6 %
Techniques d'inhalothérapie	179	6 %
Audioprothèse	66	2 %
Techniques de thanatologie	113	4 %
Soins infirmiers	183	6 %
Techniques d'aménagement et d'urbanisme	74	2 %
Techniques de recherche sociale	20	2 %
Techniques administratives	305	10 %
Bureautique, Microédition et hypermédia	41	1 %
Techniques de l'informatique	350	12 %
Total	2957	100 %



10.2 Diplômes décernés à A-18, H-19 et E-19

Programmes	Enseignement régulier	Cégep à distance	Total
Sciences informatiques et mathématiques	8		8
Sciences de la nature	37		37
Sciences humaines	85	21	106
Arts et Lettres	28		28
Histoire et civilisation	4		4
Acupuncture	46		46
Technologie d'analyses biomédicales	40		40
Techniques d'inhalothérapie	35		35
Techniques d'audioprothèse	11		11
Techniques de comptabilité et de gestion	12	12	24
Techniques de thanatologie	25		25
Techniques d'aménagement et d'urbanisme	16		16
Techniques de recherche sociale	6		6
Techniques administratives		1	1
Techniques de bureautique	6		6
Techniques de bureautique (RAC)	4		4
Techniques de l'informatique	35		35
Gestion de commerces	18		18
Techniques de soins infirmiers	16		
DEC sans mention	7	5	12
Total	439	39	478



10.3 Attestations décernées à A-18, H-19 et E-19

Programmes	Formation continue	Cégep à distance	Total
Administration et comptabilité		1	1
Assurance de dommages et communication en anglais	13		13
Assistance en laboratoire médical			
Comptabilité	14	35	49
Comptabilité, finance et gestion des affaires	43		43
Comptabilité et tenue de livre			
Coordonnateur en environnement et développement durable			
Cytogénétique clinique	5		5
Cytotechnologie			
Gestion et prévention environnementales			
Gestionnaire de réseaux Linux et Windows	27		27
Intégration à la profession de technologiste médical	3		3
Programmation orientée objet et technologies WEB	56		56
Techniques d'éducation à l'enfance		28	28
Technicien en caractérisation et réhabilitation de sites			
Intégration à la profession d'inhalothérapeute			
Total	161	64	225

