



PLAN D'ACTION 2019-2020 EN DÉVELOPPEMENT DURABLE ET ÉCOCITOYENNETÉ DU COLLÈGE DE ROSEMONT

Axe d'intervention	Objectif organisationnel	Stratégie(s) / Objectif(s) particulier(s)	Moyen(s) / Action(s)	Indicateur(s)	Résultat(s) attendu(s)	Échéancier (à réaliser pour)	Responsable(s)	Collaborateurs à cibler	Réurrence	Commentaire			
1.	Pédagogie	Favoriser l'acquisition de pratiques liées au développement durable et à l'écocitoyenneté par les étudiant.e.s	<ul style="list-style-type: none"> •Développer des stratégies d'intégration de notions liées au développement durable et à l'écocitoyenneté dans les cours •Assurer une omniprésence du développement durable et de l'écocitoyenneté dans les cursus scolaires du Collège 	1.1. Donner suite aux démarches du Comité de bonnes pratiques du pôle de la santé - Produire un registre des pratiques écoresponsables en laboratoire et mettre en place un projet pilote en partenariat avec les CSSS et Synergie Santé Environnement	1.1.1. Nombre de rencontres du comité de bonnes pratiques	2	2019-2020	DRM	DÉ Technicien.ne.s en travaux pratiques RCD/RCP	1 fois par session			
					1.1.2. Compte-rendu des réunions du comité de bonnes pratiques	2							
					1.1.3. Registre des pratiques existantes et des opportunités d'amélioration pour chacun des laboratoires	1							
					1.2. Effectuer des présentations et activités en réunion RCD/RCP	1.2.1. Nombre de présence en réunion RCD/RCP	2	2019-2020	DRM	DÉ		1 fois par session	
						1.2.2. Ordre du jour et compte-rendu des présentations et activités effectuées en réunion RCD/RCP	2						
					1.3. Mettre en place des projets en développement durable et écocitoyenneté qui trouvent une assise dans les cursus scolaire des cours	1.3.1. Nombre de projets intégrés dans les cours	4	2019-2020	DRM	DÉ RCD/RCP Enseignant.e.s		En continu	
						1.3.2. Document qui identifie des projets d'intégration pour les cours	1						
					1.4. Produire des documents clé en main pour l'intégration de notions en développement durable et écocitoyenneté dans les cours	1.4.1. Nombre de documents produits	4	2020-2021	DRM	RCD/RCP Enseignant.e.s		En continu	Utiliser P: développement durable/projets/intégration DD dans la pédagogie/Activité DD et intégration dans la pédagogie_VF
					1.5. Recenser les thématiques en développement durable et écocitoyenneté pour différents cours et développer des outils et/ou stratégies pédagogiques pour les enseignant.e.s de ces cours	1.5.1. Registre de thématiques potentielles	1	2019-2020	DRM	RCD/RCP Enseignant.e.s		En continu	Utiliser P: développement durable/projets/intégration DD dans la pédagogie/Activité DD et intégration dans la pédagogie_VF
					1.6. Faire rayonner le Service aux collectivités du CERSÉ piloté par la DSÉ	1.6.1. Nombre de projets pilotés par des étudiant.e.s	3	2020-2021	DSÉ	CERSÉ DSÉ		En continu	Projet de service aux collectivités du CERSÉ pour les étudiant.e.s - projet piloté par la DSÉ à partir de 2019-2020
	1.7. Maintenir les activités en développement durable et écocitoyenneté effectuées en partenariat avec le Bureau culturel lié à la Pédagogie (Bureau CLAP) et assurer des retombées de ces activités dans les cours	1.7.1. Nombre d'activités en partenariat avec le Bureau CLAP	10	2019-2020	DRM Bureau CLAP DSÉ	Enseignant.e.s	Chaque semaine thématique	PAC 2016-2017 : à maintenir - semaine écocitoyenneté et DD					
	1.8. Étudier l'intérêt d'organiser un colloque ou une semaine thématique en développement durable et écocitoyenneté porté par le Comité environnemental Éthicologik	1.8.1. Nombre d'étudiant.e.s intéressée.s	10	2020-2021	DRM	Comité Éthicologik AGECR Enseignant.e.s	En continu						
2.	Éducation transversale, mobilisation et engagement	Déployer le développement durable et l'écocitoyenneté de façon transversale aux activités du Collège et assurer une mobilisation, un engagement et une appropriation de la communauté au sein des différents projets	<ul style="list-style-type: none"> •Intégrer et développer le volet écocitoyen dans les activités organisées par le Collège •Déployer des stratégies de mobilisation variées et adaptées aux intérêts de la communauté •Assurer une participation et une appropriation des projets en développement durable et écocitoyenneté de la part de la communauté étudiante et des employé.e.s du Collège •Faire du Collège de Rosemont un acteur engagé en matière d'éducation relative à l'environnement et ce, dans l'ensemble de la société 	2.1. Mettre en place des activités de sensibilisation et de formation qui impliquent l'ensemble de la communauté du Collège, tant étudiante que les employé.e.es	2.1.1. Nombre d'étudiant.e.s sensibilisé.e.s	1500	2019-2020	DRM	Toute la communauté du Collège	En continu	Se référer aux onglets comptage sensibilisation , comptage formation, annexe 1 - sensibilisation et annexe 2 - formation		
					2.1.2. Nombre d'employé.e.s sensibilisé.e.s	300							
					2.1.3. Nombre d'étudiant.e.s formé.e.s	900							
					2.1.4. Nombre d'employé.e.s formé.e.s	100							
					2.1.5. Nombre d'activités de sensibilisation	20							
					2.1.6. Nombre d'activités de formation	35							
					2.2. Maintenir la Bourse d'engagement écocitoyen, stimuler la candidature des étudiant.e.s et bien accompagner les étudiant.e.s dans la mise en valeur de leur candidature (processus d'apprentissage)	2.2. Nombre de candidatures à la bourse	10	2019-2020	DRM COOPSCO	DSÉ COOPSCO	En continu	Revoir le formulaire de bourse : problèmes techniques et logistiques et collaborer avec la vie étudiante pour la mention au bulletin PAC 2017-2018 à maintenir	
					2.3. Faire rayonner la bourse responsabilité sociale du CERSÉ et le concours Collégial en affaires en y incluant des aspects relatifs au développement durable et à l'écocitoyenneté	2.3.1. Nombre de candidatures à la bourse	5	2019-2020	CERSÉ	CERSÉ TAD	En continu		
					2.4. Déployer des stratégies de mobilisation et d'engagement qui favorisent la mise en place de projets autogérés, tant par les étudiant.e.s que par les employé.e.s	2.4.1. Nombre d'initiatives autogérées par des étudiant.e.s	2	2019-2020	DRM	Comité Éthicologik Comité BicyRose AGECR DRH Communications	En continu	Stratégies globales documentées - objectif clair de mobilisation, d'engagement	
					2.4.2. Nombre d'initiatives autogérées par des employé.e.s	2							
					2.4.3. Nombre de campagnes et de stratégies mobilisatrices	2							
					2.5. Développer des activités de développement durable et d'écocitoyenneté qui trouvent un écho dans la communauté externe du Collège	2.5.1. Nombre de citoyen.ne.s sensibilisé.e.s	50	2020-2021	DRM	Externes DRM	En continu		
					2.5.2. Nombre de citoyen.ne.s formé.e.s	25							
					2.5.5. Nombre d'activités adressées à l'externe	4							
	2.6. Maintenir des partenariats actifs avec différents groupes communautaires	2.6.1. Nombre de partenariats	4	2020-2021	CERSÉ DRM	Externes	En continu						
	2.7. Multiplier la production de contenu en développement durable et écocitoyenneté et en assurer une diffusion optimale	2.7.1. Nombre de plates-formes de diffusion (Facebook, Site web, infolettre, etc.)	4	2019-2020	DRM	Communications	En continu						
		2.7.2. Nombre d'articles de contenu rédigés	4										
	2.8. Créer une forme de financement particulier dédié à des projets en développement durable et écocitoyenneté développés par des étudiant.e.s	2.8.1. Montant octroyé à des projets étudiants	500 \$	2019-2020	DRM	DÉ DSÉ Comité Éthicologik AGECR	1 ou 2 fois par année financière	Créer une forme de concours, etc.					
3.	Technologies de l'information, informatique et papier d'impression (ÉcoTic)	Diminuer les impacts du Collège en ce qui a trait aux technologies de l'information, à l'informatique et à l'impression de papier	<ul style="list-style-type: none"> •Réduire la quantité d'impressions de papier de façon à réduire les achats de papiers •Sensibiliser la communauté du Collège à l'importance des Écotic et diffuser des mesures applicables par la communauté du Collège 	3.1. Maintenir la compilation d'achat de paquets de papier et des coûts associés à ces achats	3.1.1. Nombre de paquets achetés en 2018-2019	3300	2019-2020	DRM	DRI Enseignant.e.s DÉ	1 fois par année financière			
					3.1.2. Coûts liés aux achats de paquets de papier (sans taxes) pour 2018-2019	19 635 \$							
					3.2. Analyse de la consommation de papier globale du Collège et du CAd grâce au rapport annuel Papercut	3.2.1. Nombre de pages imprimées en 2018-2019	1 900 000	2019-2020	DRM	DRI Enseignant.e.s DÉ		1 fois par année financière	
					3.3. Analyse de la compilation d'impression de papier par département et direction grâce aux rapports mensuels Papercut et évaluer la possibilité d'instaurer des quotas aux directions et au CAd	3.3.1. Nombre de pages moyen imprimées par département en 2018-2019	20 000	2019-2020	DRM	DRI Enseignant.e.s DÉ		chaque mois	Se référer au document de compilation annuelle par département et direction pour les statistiques pour chaque direction et département - But : assurer la compilation par direction.
						3.3.2. Nombre de pages moyen imprimées par direction et service en 2018-2019	65 000						
					3.4. Ajouter les données en provenance des services de la reprographie dans la comptabilisation	3.4.1. Nombre de pages imprimées via le service de la reprographie (en y incluant des spécifications particulières si applicables) en 2018-2019	2 700 000	2019-2020	DRM Reprographie	Enseignant.e.s DSÉ		1 fois par année financière	2 900 000 impressions en 2018 7500 requêtes en 2018
						3.4.2. Nombre de requêtes effectuées à la reprographie en 2018-2019	7000						
					3.5. Finaliser la configuration de toutes les imprimantes en mode recto-verso	3.5.1. Nombre d'imprimantes configurées en mode recto-verso par défaut	126	2019-2020	DRI	DRI		En continu	169 imprimantes au total 92 imprimantes recto-verso par défaut Actuellement : proportion de 54% en recto-verso Voir P: développement durable/projets/papier d'impression/papier d'impression/nombre imprimantes - et recto-verso par défaut_2019-04-09 À faire via Octopus
						3.5.2. Proportion des imprimantes configurées en mode recto-verso par défaut (%)	75%						
					3.6. Élaborer un guide de bonnes pratiques sur les mesures Écotic issues du Plan d'action Écotic créé en 2019 et diffuser ce guide	3.6.1. Le guide de bonnes pratiques	1	2020-2021	DRM	Toute la communauté du Collège		En continu	
						3.6.2. Nombre de communications au sujet des Écotic	2						
					3.7. Analyser la possibilité de faire des cours sans papier	3.7.1. Document d'analyse	1	2020-2021	DRM	DÉ Enseignant.e.s		En continu	
					3.8. Faire suite au plan d'action ÉcoTic développé en 2018-2019	3.8.1. Nombre d'actions analysées	20	2019-2020	DRM	Toute la communauté du Collège		En continu	26 mesures dans le plan
						3.8.2. Nombre d'actions réalisées	10						

12.	Gestion de l'énergie et des émissions de gaz à effet de serre	Réduire la consommation énergétique liée aux activités du Collège afin de minimiser leurs impacts environnementaux et économiques	<ul style="list-style-type: none"> Assurer une gestion énergétique quotidienne arrimée entre le BDD et les équipes en mécanique du bâtiment sous forme de bilan énergétique Quantifier les émissions de GES produits par le Collège et en assurer un suivi à partir d'une année de référence donnée 	12.1. Développer un bilan énergétique pour le Collège	12.1.1. Nombre de fournisseurs présents dans le bilan	4	2019-2020	DRM	DRM	En continu	Hydro-OC, Énergir, Bouthillier et Rioux, Guytech Pour l'an prochain, mettre les indicateurs suivants (impossible à évaluer pour le moment à l'étape où nous sommes) : GJ normalisés/m2 (intensité énergétique), \$/m2 (prix de revient unitaire et \$/Gj (prix de revient de l'énergie)
				12.1.2. Année de départ du bilan (année de référence)	2014-2015	2019-2020	DRM	DRM	En continu	Reculer dans Clara au maximum en fonction de la facturation disponible	
				12.2. Tenir un registre d'information à jour concernant la gestion de l'énergie	12.2.1. Le registre	1	2019-2020	DRM	DRM	En continu	Y intégrer l'historique des réfections majeures et des projets énergétiques (fenestration, toits verts et blancs, etc.) ainsi que des informations de base (superficie, année de construction, etc.) Y intégrer également le fonctionnement de tous les systèmes énergétiques (climatisation, ventilation, etc.) pour en comprendre les besoins en énergie et leurs sources énergétiques
				12.3. Former les responsables du bilan énergétique aux degrés jours et aux GJ normalisés	12.3.1. Compte-rendu de la formation	1	2019-2020	DRM	DRM	1 fois durant l'année financière	
				12.4. Dresser un bilan de quantification des émissions de GES en parallèle au bilan énergétique	12.4.1. Année de départ du bilan (année de référence)	2014-2015	2019-2020	DRM	DRM	En continu	Même année de référence que le bilan énergétique
				12.4.2. Le bilan	1	2019-2020	DRM	DRM	En continu	L'an prochain, ajouter des quantités de GES en indicateur : impossible à évaluer à l'étape actuelle	
13.	Dossiers stratégiques et administratifs	Maintenir les documents stratégiques de l'institution à jour en matière de développement et d'éco-citoyenneté dans une perspective d'amélioration continue et d'actualisation régulière	<ul style="list-style-type: none"> Rédiger des documents administratifs novateurs quant à l'évolution constante des différentes problématiques en matière de développement durable et d'éco-citoyenneté; Tenir des bilans à jour et précis concernant la gestion du développement durable et de l'éco-citoyenneté au Collège. 	13.1. Rédiger un bilan environnemental complet, incluant une caractérisation de GMR, en suivant le plan d'action effectué en 2019 et appuyé par la direction du Collège	13.1.1. Bilan environnemental	1	2019-2020	DRM	Toute la communauté du Collège	Jusqu'à mai 2020	
				13.2. Présenter la politique de développement durable aux instances syndicales et au comité de direction pour adopter la politique en juin 2019	13.2.1. Avis de motion du CA pour adoption de la politique	1	2019-2020	CA	Comité de direction	mai et juin 2019	
				13.2.2. Nombre de présentations	4	2019-2020	DRH	Syndicats Comité de direction	mai et juin 2019		
				13.3. Développer un outil de vulgarisation de la politique de façon à en rendre le contenu accessible à toutes et tous	13.3.1. Outil de vulgarisation	1	2019-2020	DRM	DRH	1 fois	Sous forme de schéma ou autre : trouver une stratégie permettant de réellement utiliser la politique et que son contenu soit compris (voir outil d'Espace pour la vie en guise d'exemple)
				13.4. Effectuer une séance de présentation de la politique de développement durable à toute la communauté (rencontre institutionnelle)	13.4.1. Nombre de personnes présentes à la rencontre	100	2019-2020	DRM	Toute la communauté du Collège	1 fois	