

PLAN D'ACTION 2019-2020 EN DÉVELOPPEMENT DURABLE ET ÉCOCITOYENNETÉ DU COLLÈGE DE ROSEMONT

Axe d'intervention	Objectif organisationnel	Stratégie(s) / Objectif(s) particulier(s)	Moyen(s) / Action(s)	Indicateur(s)	Résultat(s) attendu(s)	Échéancier (à réaliser pour)	Responsable(s)	Collaborateurs à cibler	Récurrence	Commentaire
				1.1.1. Nombre de rencontres du comité de bonnes pratiques	2	2019-2020		54		
			1.1. Donner suite aux démarches du Comité de bonnes pratiques du pôle de la santé - Produire un registre des pratiques écoresponsables en laboratoire et	1.1.2. Compte-rendu des réunions du comité de bonnes pratiques	2		DRM	DÉ Technicien.ne.s en	1 fois par session	
			mettre en place un projet pilote en partenariat avec les CSSS et Synergie Santé Environnement	1.1.3. Registre des pratiques existantes et des opportunités	1			travaux pratiques RCD/RCP		
				d'amélioration pour chacun des laboratoires 1.2.1. Nombre de présence en réunion RCD/RCP	1					
	Favoriser l'acquisition de pratiques liées au développement durable et à l'écocitoyenneté par les étudiant.e.s		1.2. Effectuer des présentations et activités en réunion RCD/RCP	1.2.2. Ordre du jour et compte-rendu des présentations et activités	2	2019-2020	DRM	DÉ	1 fois par session	
		I developpement durable et a l'ecocitovennete dans les cours		effectuées en réunion RCD/RCP	2					
			1.3. Mettre en place des projets en développement durable et écocitoyenneté qui trouvent une assise dans le cursus scolaire des cours	1.3.1. Nombre de projets intégrés dans les cours 1.3.2. Document qui identifie des projets d'intégration pour les cours	1	2019-2020	DRM	DÉ RCD/RCP Enseignant.e.s	En continu	
Pédagogie			1.4. Produire des documents clé en main pour l'intégration de notions en développement durable et écocitoyenneté dans les cours	1.4.1. Nombre de documents produits	4	2020-2021	DRM	RCD/RCP Enseignant.e.s	En continu	Utiliser P: développement durable/projets/intégration DD dans la pédagogie/Activité DD et intégration dans la pédagogie_VF
			1.5. Recenser les thématiques en développement durable et écocitoyenneté pour différents cours et développer des outils et/ou stratégies pédagogiques pour les enseignant.e.s de ces cours	1.5.1. Registre de thématiques potentielles	1	2019-2020	DRM	RCD/RCP Enseignant.e.s	En continu	Utiliser P: développement durable/projets/intégration DD dans la pédagogie/Activité DD et intégration dans la pédagogie_VF
			1.6. Faire rayonner le Service aux collectivités du CERSÉ piloté par la DSÉ	1.6.1. Nombre de projets pilotés par des étudiant.e.s	3	2020-2021	DSÉ	CERSÉ DSÉ	En continu	Projet de service aux collectivités du CERSÉ pour les étudiant.e.s - projet piloté par la DSÉ à partir de 2019-2020
			1.7. Maintenir les activités en développement durable et écocitoyenneté effectuées en partenariat avec le Bureau culturel lié à la Pédagogie (Bureau CLAP) et assurer des retombées de ces activités dans les cours	1.7.1. Nombre d'activités en partenariat avec le Bureau CLAP	10	2019-2020	DRM Bureau CLAP DSÉ	Enseignant.e.s	Chaque semaine thématique	
			1.8. Étudier l'intérêt d'organiser un colloque ou une semaine thématique en					Comité Éthicologik		PAC 2016-2017 : à maintenir - semaine écocitoyenneté et DD
			développement durable et écocitoyenneté porté par le Comité environnemental Éthicologik	1.8.1. Nombre d'étudiant.e.s intéressée.s	10	2020-2021	DRM	AGECR Enseignant.e.s	En continu	
			environnemental Ethicologik					Enseignant.e.s		
				2.1.1. Nombre d'étudiant.e.s sensibilisé.e.s 2.1.2. Nombre d'employé.e.s sensibilisé.e.s	1500 300					
			2.1. Mettre en place des activités de sensibilisation et de formation qui impliquent l'ensemble de la communauté du Collège, tant étudiante que les	2.1.3. Nombre d'étudiant.e.s formé.e.s	900	2019-2020	DRM	Toute la communauté du Collège	En continu	Se référer aux onglets comptage sensibilisation , comptage format annexe 1 - sensibilisation et annexe 2 - formation
			employé.e.es	2.1.4. Nombre d'employé.e.s formé.e.s 2.1.5. Nombre d'activités de sensibilisation	20			du College		
		ux activités du	2.2. Maintenir la Bourse d'engagement écocitoyen, stimuler la candidature des étudiant.e.s et bien accompagner les étudiant.e.s dans la mise en valeur de leur candidature (processus d'apprentissage)	2.1.6. Nombre d'activités de formation 2.2. Nombre de candidatures à la bourse	10	2019-2020	DRM COOPSCO	DSÉ COOPSCO	En continu	Revoir le formulaire de bourse : problèmes techniques et logistique collaborer avec la vie étudiante pour la mention au bulletin PAC 2017-2018 à maintenir
			2.3. Faire rayonner la bourse responsabilité sociale du CERSÉ et le concours Collégial en affaires en y incluant des aspects relatifs au développement durable et à l'écocitoyenneté	2.3.1. Nombre de candidatures à la bourse	5	2019-2020	CERSÉ	CERSÉ TAD	En continu	
				2.4.1. Nombre d'initiatives autogérées par des étudiant.e.s	2			Comité Éthicologik		
I Education transvorsale mobilication I	Déployer le développement durable et l'écocitoyenneté de façon transversale aux activités du		2.4. Déployer des stratégies de mobilisation et d'engagement qui favorisent la mise en place de projets autogérés, tant par les étudiant.e.s que par les employé.e.s		2	2019-2020	2014	Comité Jardin Comité BicycRose		Stratégies globales documentées - objectif clair de mobilisation, d'engagement
et engagement	Collège et assurer une mobilisation, un engagement et une appropriation de la communauté au sein des différents projets	développement durable et écocitoyenneté de la part de la communauté		2.4.2. Nombre d'initiatives autogérées par des employé.e.s	2		DRM	AGECR DRH	En continu	
		étudiante et des employé.e.s du Collège •Faire du Collège de Rosemont un acteur engagé en matière d'éducation relative à l'environnement et ce, dans l'ensemble de la société		2.4.3. Nombre de campagnes et de stratégies mobilisatrices	2			Communications		
			2. F. Dávolonnor dos activitás do dávolonnoment durable et d'ásocitovennetá	2.5.1. Nombre de citoyen.ne.s sensibilisé.e.s	50	2020-2021		Externes DRM		
				2.5.2. Nombre de citoyen.ne.s formé.e.s	25		DRM		En continu	
				2.5.5. Nombre d'activités adressées à l'externe	4					
			2.6. Maintenir des partenariats actifs avec différents groupes communautaires	2.6.1. Nombre de partenariats	4	2020-2021	CERSÉ DRM	Externes	En continu	
			2.7. Multiplier la production de contenu en développement durable et écocitoyenneté et en assurer une diffusion optimale	2.7.1. Nombre de plates-formes de diffusion (Facebook, Site web,	4	- 2019-2020 DRM	DINIVI		En continu	
				infolettre, etc.)	4		DRM	Communications		
			2.8. Créer une forme de financement particulier dédié à des projets en	2.7.2. Nombre d'articles de contenu rédigés 2.8.1. Montant octroyé à des projets étudiants	500 \$	2019-2020	DRM	DÉ DSÉ	1 ou 2 fois par année	Créer une forme de concours, etc.
			développement durable et écocitoyenneté développés par des étudiant.e.s					Comité Éthicologik AGECR	financière	
T				3.1.1. Nombre de paquets achetés en 2018-2019	3300					
			3.1. Maintenir la compilation d'achat de paquets de papier et des coûts	3.1.2. Coûts liés aux achats de paquets de papier (sans taxes) pour 2018- 2019	19 635 \$	2019-2020	DRM	DRI Enseignant.e.s DÉ	1 fois par année financière	
			3.2. Analyse de la consommation de papier globale du Collège et du CàD grâce au rapport annuel Papercut	3.2.1. Nombre de pages imprimées en 2018-2019	1 900 000	2019-2020	DRM	DRI Enseignant.e.s DÉ	1 fois par année financière	
			3.3. Analyse de la compilation d'impression de papier par département et	3.3.1. Nombre de pages moyen imprimées par département en 2018-	20 000			DRI		Se référer au document de compilation annuelle par départemen
			d'instaurer des quotas aux directions et au CâD	3.3.2. Nombre de pages moyen imprimées par direction et service en 2018-2019	65 000	2019-2020	DRM	Enseignant.e.s DÉ	chaque mois	direction pour les statistiques pour chaque direction et départer But : assurer la compilation par direction.
				3.4.1. Nombre de pages imprimées via le service de la reprographie (en y incluant des spécifications particulières si applicables) en 2018-2019	2 700 000	2019-2020	DRM Reprographie	Enseignant.e.s DSÉ	1 fois par année financière	2 900 000 impressions en 2018 7500 requêtes en 2018
Technologies de l'information,	Diminuer les impacts du Collège en ce qui a trait aux	•Réduire la quantité d'impressions de papier de façon à réduire les	·	3.4.2. Nombre de requêtes effectuées à la reprographie en 2018-2019	7000		DRM Reprographie	Enseignant.e.s DSÉ	financière	. 555 . 5446165 611 2010
_	technologies de l'information, à l'informatique et à l'impression de papier	'informatique et à Sensibiliser la communauté du Collège à l'importance des Écotic et		3.5.1. Nombre d'imprimantes configurées en mode recto-verso par défaut	126	2019-2020	DRI	DRI	En continu	169 imprimantes au total 92 imprimantes recto-verso par défaut Actuellement: proportion de 54% en recto-verso Voir P:développement durable/projets/papier d'impression/papid'impression/nombre imprimantes - et recto-verso par défaut_20
				3.5.2. Proportion des imprimantes configurées en mode recto-verso par défaut (%)	75%					09 À faire via Octopus
			Plan d'action Écotic créé en 2019 et diffuser ce quide		1	2020-2021	DRM	Toute la communauté du Collège	En continu	
				3.6.2. Nombre de communications au sujet des Écotic 3.7.1. Document d'analyse	1	2020-2021	DRM	DÉ Enseignant.e.s	En continu	
I								_mocignant.c.3		
				3.8.1. Nombre d'actions analysées	20					

											2 formations at 20 applications of forms to a second 2010, 2010. Désignature
				4.1. Former et outiller les employé.e.s à la mise en application de l'article 12.5	4.1.1. Nombre de formations	2	2019-2020	DRM	Les requérant.e.s pour	En continu	2 formations et 30 employé.e.s formé.e.s en 2018-2019. Régisseur à l'approvisionnement peut donner les statistiques.
				de la Politique d'approvisionnement responsable du Collège	4.1.2. Nombre d'employé.e.s formé.e.s	50	Z013-Z020	Divivi	les DMA	EII COIICIIG	Statistiques seront également incluses en 2.1.
		Mettre en place des outils, mesures et actions qui favorisent l'approvisionnement responsable pour le	 Développer des outils permettant de bien connaître l'état de la situation de façon quotidienne en approvisionnement responsable 	4.2. Maintenir le répertoire de sollicitation à des entreprises d'économie sociale et à des organismes à but non lucratif	4.2.1. Le répertoire à jour	1	2019-2020	DRM	Les requérant.e.s pour les DMA	En continu	À développer et tenir à jour avec l'approvisionnement
<i>i</i> .	Approvisionnement responsable	Collège et pour l'ensemble des requérants qui	•Sensibiliser, communiquer et contrôler l'approvisionnement de façon conforme à l'article 12.5 de la Politique d'approvisionnement	4.3. Augmenter le nombre de sollicitations à des entreprises d'économie	4.3.1. Nombre de sollicitations	30	2019-2020	DRM	Les requérant.e.s pour	En continu	
		effectuent des achats	responsable du Collège	sociale et à des organismes à but non lucratif 4.4. Répertorier les achats seconde main du service de l'approvisionnement		-			les DMA Les requérant.e.s pour	1 fois par année	
				ainsi que les dons	4.4.1. Nombre d'achats seconde main et dons	5	2019-2020	DRM	les DMA	financière	Approvisionnement peut donner l'information
				4.6. Accompagner la COOPSCO Rosemont dans le développement de son offre écoresponsable	4.6.1. Bilan annuel de la COOP	1	2019-2020	COOPSCO	Myriam Boivin-Belley	En continu	
					5.1.1. Nombre d'activités	4			Comité BicycRose		
				5.1. Augmenter la participation et les retombées de la Semaine de la mobilité durable	ilité 5.1.2. Nombre d'étudiant.e.s participant	300	2019-2020	DRM	Enseignant.e.s DSÉ	1 fois par année financière	Statistiques seront également incluses en 2.1.
					5.1.3. Nombre d'employé.e.s participant 5.2.1. Nombre d'activité	50					
				5.2. Mettre en place des activités qui permettent l'autonomisation des usagers et usagères du transport actif	5.2.2. Nombre d'étudiant.e.s participant	50	2019-2020	DRM	Comité BicycRose DSÉ	En continu	Statistiques seront également incluses en 2.1.
				usagers et usageres du transport aeth	5.2.3. Nombre d'employé.e.s participant	20			DRH		
					5.3.1. Nombre d'incitatifs	1	2020-2021 DRF	DDF	Consisté de disposition	En continu	5 incitatifs possibles 50\$ de tune-up de base X 10 employé.e.s pour commencer et
				5.3. Analyser la possibilité de mettre en place des incitatifs financiers	5.3.2. Investissement financier	500 \$	2020-2021 DKI		Comité de direction	En continu	évaluation ensuite Bien délimiter, normer la procédure d'obtention
				institutionnels pour l'utilisation du transport quotidien à vélo					Enseignant.e.s		
					5.3.3. Poursuivre l'analyse sur le potentiel de remboursement des	1	2020-2021	DRM DRF	DSÉ	1 fois	Poursuivre l'analyse pour le remboursement des déplacements professionnels faits à vélo : voir la sortie de données de Marie-Hélène
					déplacements professionnels effectués à vélo			DKF	CERSÉ VQ		Glenfield
				5.4. Multiplier les partenariats externes qui visent à encourager le transport	5.4.1. Nombre de partenariats	2	2019-2020	DRM	Toute la communauté	En continu	
				actif et collectif (rabais Bixi, etc.)	5.4.2. Nombre d'adhérent.e.s	30			du Collège		
				5.5. Multiplier les incitatifs directs à l'utilisation du transport collectif ou actif (clé Bixi pour employés, achat de titres de STM, etc.)		2	2019-2020	DRM	Toute la communauté du Collège	En continu	
5.	Mobilité durable	Favoriser et déployer des stratégies de mobilité durable	•Favoriser les modes de transport actif et collectif •Favoriser les modes de transport alternatifs à l'automobile individuelle	5.6. Finaliser, diffuser et intégrer le plan de mobilité durable en tant qu'outil	5.5.2. Nombre de bénéficiaires	30		DD**			
			5	stratégique de promotion et de développement de la mobilité durable au Collège de Rosemont		1	2020-2021	DRM DG	DG Communications	En continu	
					5.7.1. Le niveau de certification	Argent			Comité Diagon		Viser argent pour la prochaine certification en 2021
				5.7. Maintenir et améliorer le niveau de certification Vélosympathique de Vélo Québec	5.7.2. Rapport de rétroaction et suivis effectués	1	2020-2021	DRM	Comité BicycRose DRM	En continu	PAC 2014-2013 à maintenir
				5.8. Mettre en place un défi vélo annuel et trouver une stratégie qui incite à	·	30		- -	Toute la communauté	1 fois par année	15 au total en 2018-2019
				une participation massive	5.8.2. Nombre d'employé.e.s participant au défi	30	2019-2020	DRM	du Collège		Statistiques seront également incluses en 2.1.
				5.9. Réaliser un montage de projet préalable pour la réalisation d'un atelier de vélo communautaire	5.9.1. Document d'analyse - Inclure un budget prévisionnel 5.9.2. Plan d'action	1	2020-2021	DRM	Comité BicycRose DRM	En continu	
				5.10. Analyser l'intérêt pour l'adhésion à une plate-forme clé en main de	5.10.1. Nombre de personnes intéressées	50	2020-2021	DRM	DRH	En continu	
				covoiturage	5.10.2. Nombre d'outils d'évaluation de l'intérêt	2		213141	DÉ	continu	
				5.11. Optimiser l'utilisation des stationnements à vélos et étudier la possibilité d'aménager plus de stationnements à vélo abrités et sécurisés	5.11.1. Nombre de places de stationnement abritées et/ou sécurisées proposées	30	2020-2021	DRM	Comité BicycRose DRM	En continu	
				5.12. Diminuer le prix du dépôt pour l'obtention d'une place dans l'abri de	5.12.1. Prix du dépôt	20 \$	2019-2020	DRM	DRM	En continu	
				vélo sécurisé de façon à en favoriser l'utilisation	5 13 1 Nombre d'étudiant e s au sein du BicycRose	5		2,1171			
				5.13. Propulser le comité BicycRose en tant que stratégie d'engagement de la communauté du Collège relativement aux enjeux de mobilité durable	5.13.2. Nombre d'employé.e.s au sein du BicycRose	15	2019-2020	Comité BicycRose	Toute la communauté du Collège	En continu	
					5.13.3. Nombre d'actions ou d'activités portées par le BicycRose	5					
		Faire des employé.e.s du Collège des ambassadeurs et ambassadrices de la valeur fondamentale qu'est l'écocitoyenneté		6.1. Formaliser une étape d'introduction au développement durable et	6.1.1. Nombre de processus d'accueil incluant le développement durable	5	2019-2020	DRH	DRH	Lors des embauches	Statistiques seront également incluses en 2.1.
				écocitoyenneté lors de l'accueil des nouveaux et nouvelles employé.e.s	et l'écocitoyenneté	,	201J-2U2U	DIVILI	טווו	Eara des embauches	Statistiques seront eguiennent incluses en 2.1.
				6.2. Étudier la possibilité de libérer les employé.e.s pour participer à une activité de formation en développement durable et écocitoyenneté (durée d'une demi-journée)	6.2.1. Nombre d'employé.e.s libéré.e.s pour ces formations	50	2020-2021	DRH	Toutes les directions	2 fois par session	Statistiques seront également incluses en 2.1.
					6.2.2. Nombre de formations données	4	2020-2021	חאם	Toutes les ull'ections	2 iois pai session	Statistiques seront egalement incluses en 2.1.
			 Mettre l'écocitoyenneté de l'avant dès le processus d'embauche et d'accueil des nouveaux et nouvelles employé.e.s 								
			•Assurer aux employé.e.s une bonne compréhension des mesures en								Voir comité bien-être et activités sportives pour employée.e.s
b .	Ressources humaines		développement durable et en écocitoyenneté au Collège •Assurer le bien-être des employé.e.s de façon conforme à		6.3.1. Nombre d'actions favorisant le bien-être des employé.e.s	4					Statistiques seront également incluses en 2.1.
			l'écocitoyenneté mise de l'avant par l'institution	6.3. Maintenir et répertorier les actions favorisant le bien-être des				DRH DSÉ	Toutes les directions		PAC 2015-2016 à maintenir :
				employée.e.s			2019-2020				 Organiser une semaine de la mobilité durable ; Maintenir 2 ateliers de réglage de vélos ;
					6.3.2. Nombre d'employé.e.s ayant participé.e.s à des activités favorisant						 Maintenir le rabais Bixi sur les abonnements ; Offrir des titres de transport de la STM ;
					le bien-être	50					• Offrir des ateliers de mieux-être.
I					7.1.1. Quantité de déchets ultimes en 2018-2019 (kg)	52 000					
					7.1.1. Quantité de déchets ultimes en 2018-2019 (kg) 7.1.2. Quantité de plastique-verre-métal (collecte municipale) en 2018-	2 500					Déchets : 52 570 pour 2017-2018
					2019 (kg) 7.1.3. Quantité de papier-carton en 2018-2019 (kg)	19 000					PVM : 2 575 pour 2017-2018 Papier-carton : 20 495 pour 2017-2018
					7.1.4. Quantité de matières putrescibles en 2018-2019 (kg) 7.1.5. Quantité de matériaux secs en 2018-2019 (kg)	6 000 1 000			Toute la communauté		Putrescible : 4970 pour 2017-2018 Matériaux secs : 894 pour 2017-2018
				7.1 Maintenir la compilation des matières décidentes des la	7.1.6. Quantité de métal de construction (métal ferreux) en 2018-2019	3 000			du Collège		Métal construction : 5630 pour 2017-2018
				7.1. Maintenir la compilation des matières résiduelles générées annuellement et assurer que l'ensemble des données s'y trouvent	7.1.7. Quantité de contenants consignés en 2018-2019 (kg)	80	2019-2020	DRM	Partenaires externes Utilisateurs et	En continu	Contenants consignés : 87 en 2017-2018 fluo et ampoules : 237 en 2017-2018
					7.1.8. Quantité de fluorescents et ampoules en 2018-2019 (kg) 7.1.9. Quantité de résidus informatiques en 2018-2019 (kg)	200 2000			utilisatrices externes Fournisseurs		Informatique : 2183 en 2017-2018 Piles et cell : 104 en 2017-2018
					7.1.10. Quantité de piles et cellulaires en 2018-2019 (kg) 7.1.11. Quantité d'huile usée (cuisson) en 2018-2019 (kg)	100					Huile usée : 206 en 2017-2018 Crayons : 0 en 2017-2018
					7.1.12. Quantité de crayons en 2018-2019 (kg)	30					cartouches encre : 317,5 en 2017-2018
					7.1.13. Quantité de cartouches d'encre en 2018-2019 (kg) 7.1.14. Quantité de matières dangereuses en 2018-2019 (kg)	300 700					Matières dangereuses : 730 en 2017-2018
				7.2. Favoriser la réutilisation du mobilier et items non utilisés par le Collège		500	2019-2020	DRM	DRM	En continu	CSPQ, vente-débarras, etc.
									Toute la communauté		
				7.3. Maintenir la certification ICI on recycle + de Recyc-Québec et améliorer la			0001 777		du Collège Partenaires externes	<u>.</u>	70,88% actuellement / viser plus haut pour prochaine certification en 2022
				7.3. Maintenir la certification ICI on recycle + de Recyc-Québec et améliorer la note de performance globale de l'institution	7.3.1. Note de performance globale de l'institution	80%	2021-2022	DRM	Utilisateurs et	En continu	PAC2018 2019 à maintanin
									utilisatrices externes Fournisseurs		PAC2018-2019 à maintenir
									Toute la communauté		
			 Appliquer le processus des 3RV de façon systématique et prioriser la réduction par-dessus tout 		7.4.1. Nombre d'actions réalisées	10	2020-2021	DRM	du Collège Partenaires externes	En continu	·
	Gastion dos matières résidentes	Réduire la quantité de matières résiduelles générées	 Appliquer le processus des 3RV de façon systématique et prioriser la réduction par-dessus tout Sensibiliser, outiller et éduquer la communauté du Collège à une 	7.4. Faire suite au plan d'action en gestion des matières résiduelles réalisé en	7.4.1. Nombre d'actions réalisées	10	2020-2021	DRM	Partenaires externes	En continu	20 mesures dans le plan d'action
7.	Gestion des matières résiduelles	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	 Appliquer le processus des 3RV de façon systématique et prioriser la réduction par-dessus tout Sensibiliser, outiller et éduquer la communauté du Collège à une gestion optimale des matières résiduelles pour tous les types de matières 	7.4. Faire suite au plan d'action en gestion des matières résiduelles réalisé en 2018-2019	7.4.1. Nombre d'actions réalisées 7.4.2. Proportion d'actions réalisées (%)	50%	2020-2021	DRM	Partenaires externes Utilisateurs et utilisatrices externes	En continu	20 mesures dans le plan d'action
7.	Gestion des matières résiduelles	par l'institution et améliorer la gestion des matières	 Appliquer le processus des 3RV de façon systématique et prioriser la réduction par-dessus tout Sensibiliser, outiller et éduquer la communauté du Collège à une gestion optimale des matières résiduelles pour tous les types de 	2018-2019	7.4.2. Proportion d'actions réalisées (%)	50%	2020-2021	DRM	Partenaires externes Utilisateurs et utilisatrices externes Fournisseurs	En continu	20 mesures dans le plan d'action
7.	Gestion des matières résiduelles	par l'institution et améliorer la gestion des matières	 Appliquer le processus des 3RV de façon systématique et prioriser la réduction par-dessus tout Sensibiliser, outiller et éduquer la communauté du Collège à une gestion optimale des matières résiduelles pour tous les types de matières Réduire de 5% la quantité de déchets ultimes envoyés à 	7.5. Analyser les différents fournisseurs susceptibles de gérer le compost de l'institution et effectuer des recommandations au service de	7.4.2. Proportion d'actions réalisées (%)	50%	2020-2021	DRM DRM	Partenaires externes Utilisateurs et utilisatrices externes	En continu En continu	20 mesures dans le plan d'action
7.	Gestion des matières résiduelles	par l'institution et améliorer la gestion des matières	 Appliquer le processus des 3RV de façon systématique et prioriser la réduction par-dessus tout Sensibiliser, outiller et éduquer la communauté du Collège à une gestion optimale des matières résiduelles pour tous les types de matières Réduire de 5% la quantité de déchets ultimes envoyés à 	7.5. Analyser les différents fournisseurs susceptibles de gérer le compost de	7.4.2. Proportion d'actions réalisées (%)	10 50% 2 4			Partenaires externes Utilisateurs et utilisatrices externes Fournisseurs DRM		20 mesures dans le plan d'action
7.	Gestion des matières résiduelles	par l'institution et améliorer la gestion des matières	 Appliquer le processus des 3RV de façon systématique et prioriser la réduction par-dessus tout Sensibiliser, outiller et éduquer la communauté du Collège à une gestion optimale des matières résiduelles pour tous les types de matières Réduire de 5% la quantité de déchets ultimes envoyés à 	7.5. Analyser les différents fournisseurs susceptibles de gérer le compost de l'institution et effectuer des recommandations au service de l'approvisionnement pour le prochain contrat de gestion des matières putrescibles 7.6. Poursuivre l'intégration du compost de façon graduelle au CàD, dans les	7.4.2. Proportion d'actions réalisées (%) 7.5.1. Nombre de fournisseurs analysés 7.5.2. Nombre de recommandations	10 50% 2 4 4	2020-2021	DRM	Partenaires externes Utilisateurs et utilisatrices externes Fournisseurs DRM Concession alimentaire Café étudiant	En continu	20 mesures dans le plan d'action
7.	Gestion des matières résiduelles	par l'institution et améliorer la gestion des matières	 Appliquer le processus des 3RV de façon systématique et prioriser la réduction par-dessus tout Sensibiliser, outiller et éduquer la communauté du Collège à une gestion optimale des matières résiduelles pour tous les types de matières Réduire de 5% la quantité de déchets ultimes envoyés à 	7.5. Analyser les différents fournisseurs susceptibles de gérer le compost de l'institution et effectuer des recommandations au service de l'approvisionnement pour le prochain contrat de gestion des matières putrescibles	7.4.2. Proportion d'actions réalisées (%) 7.5.1. Nombre de fournisseurs analysés 7.5.2. Nombre de recommandations	10 50% 2 4 4 4 100			Partenaires externes Utilisateurs et utilisatrices externes Fournisseurs DRM Concession alimentaire		20 mesures dans le plan d'action

		1					1		1 505	•	ı
				7.7. Déployer des stratégies de sensibilisation et de formation à une gestion	7.7.2. Nombre d'employé.e.s sensibilisé.e.s et/ou formé.e.s	30			DSE DÉ		
				des matières résiduelles optimale qui vise l'autonomisation des étudiant.e.s et des employé.e.s	7.7.3. Nombre d'activité de sensibilisation ou de formation	4	2019-2020	DRM	Communication DRH	En continu	Statistiques seront également incluses en 2.1.
				des employe.e.s	7.7.4. Nombre d'outils de sensibilisation ou de formation	2			Comité Éthicologik		
					7.8.1. Nombre de partenaires	3			Camp de jour COOPSCO		
				7.8. Développer et diffuser des outils permettant aux partenaires du Collège de mettre de l'avant une gestion des matières résiduelles optimale	7.8.2. Nombre de stratégies mises en place pour un ou plusieurs partenaire(s)	5	2019-2020	DRM	Concession alimentaire Café étudiant	En continu	
				de mettre de l'avant une gestion des matieres residueiles optimale	7.8.3. Nombre d'outils mis en place pour un ou plusieurs partenaire(s)	2			Fournisseurs Coop Santé Locations externes		
				7.9. Étudier la possibilité de mettre en place un processus formel d'obtention des quantités de matières résiduelles générées lors de contrats de	7.9.1. Le processus adopté par la direction	1	2020-2021	DRM	DRM Comité de direction	En continu	
				construction octroyés à l'externe					connice de direction		
					8.1.1. Nombre de vérifications (audit, etc.)	2					
				8.1. Assurer le respect du contrat de gestion de la concession alimentaire	8.1.2. Proportion d'attentes minimales respectées	100%	2019-2020	DRM	Concession alimentaire CUC	En continu	
					8.1.3. Nombre de réunions du CGC	4			CGC		
					8.2.1. Nombre de mesures réalisées	15			Concession alimentaire		
				8.2. Développer un nouveau plan d'action de la cafétéria	8.2.2. Proportion de mesures du plan réalisées	30%	2019-2020	DRM	CUC CGC	En continu	
					o.z.z. Proportion de mesures du plan realisées	30%					
			 Accompagner le service de concession alimentaire et le café étudiant pour l'amélioration continue de leurs pratiques en développement 	8.3. Trouver des alternatives aux contenants à usage unique	8.3.1. Nombre d'alternatives ajoutées	3	2019-2020	DRM	Concession alimentaire CUC CGC	En continu	
8.	Services alimentaires	Améliorer l'offre et les pratiques de la concession alimentaire et du café étudiant en matière de développement durable et de saines habitudes de vie	durable et en saine alimentation •Assurer une participation de la communauté du Collège dans le comité des usagers et usagères de la cafétéria (CUC) dans un but d'amélioration	OF Different continues and an annulation at disdensation à la saine	8.5.1. Nombre d'outils de communication	2	2019-2020	DRM	Concession alimentaire CUC CGC Comité Éthicologik	1 fois par session	
			gestionnaire de la concession alimentaire, notamment, grâce au comité de gestion de la cafétéria (CGC)		8.6.1. Nombre d'étudiant.e.s dans le comité	4					
				8.6. Augmenter la participation en comité des usagers et usagères de la	8.6.2. Nombre d'employé.e.s autres que des cadres ou gestionnaires dans le comité	8			Toute la communauté		
				cafétéria	8.6.3. Nombre de cadres ou de gestionnaires dans le comité	2	2019-2020	DRM	du Collège Concession alimentaire	2 fois par session	
					8.6.4. Nombre de réunions du CUC	4					
					8.7.1. Nombre de répondant.e.s étudiant.e.s	1200					
				8.7. Diffuser un sondage à l'ensemble de la communauté afin de connaître la satisfaction générale relativement à la gestion des services alimentaires et s'en servir pour orienter le nouveau plan d'action de la cafétéria			2019-2020	DRM DG	Concession alimentaire	1 fois durant l'année financière	1081 répondant.e.s étudiant.e.s et 113 répondant.e.s employé.c 2018-2019
\perp					8.7.2. Nombre de répondant.e.s employé.e.s	150					
				9.1. Produire un document comparatif de la consommation d'eau annuelle, maintenir la compilation mensuelle et assurer la reddition de compte au	9.1.1. Quantité d'eau consommée annuellement (m³)	27 000	2019-2020	DRM	DRM	Chaque mois	28 034 en 2018
9.	Gestion de l'eau	Réduire la quantité d'eau potable utilisée par l'institution	•Analyser la consommation d'eau potable de l'institution	ministère	9.2.1. Nombre d'appareils remplacés	10					Voir rapport annuel au ministère
				9.2. Produire un document de comptabilisation annuelle des changements des appareils qui consomment de l'eau et en analyser les retombées	9.2.2. Quantité d'eau économisée (pour une utilisation de tous les			DRM	DRM	1 fois par année financière	5 wc / 5 urinoirs : info de benoit sur réduction à l'utilisation extra Voir rapport de tech en mécanique du bâtiment
					appareils) (L)	95					
\top				10.1. Définir ce à quoi fait référence le terme "évènement" et mettre à jour la	10.1.1. La définition	1				4.500 4.600000	
				procédure d'organisation d'évènement et ses questionnaires en conséquence		1	2019-2020	DRM	CCDD	1 fois - définition à produire	
		Réduire l'impact des activités de la communauté du			10.2.1. Nombre d'outils et de stratégies	2			Tous et toutes les		
				10.2. Développer des outils et des stratégies pour sensibiliser l'ensemble des employé.e.s à l'organisation d'évènements écoresponsables	10.2.2. Nombre d'employé.e.s sensibilisé.e.s	50	2019-2020 D	DRM	employé.e.s du Collège	En continu	Statistiques seront également incluses en 2.1.
					10.3.1. Nombre d'évènements zéro déchet 10.3.2. Nombre d'évènements zéro carbone	4	2019-2020 DRM		Tous et toutes les		
			I •Sancibilizar tormar et accompagner la communauté du Collège et les	10.3. Augmenter le nombre d'évènements écoresponsables au Collège	10.3.3. Nombre d'évènements fournisseurs locaux	1					
10.	Organisation d'évènements	Collège et des utilisateurs et utilisatrises des lessuy de	 Sensibiliser, former et accompagner la communauté du Collège et les 		10.2.4. Namely and the American state of the most field	4	2013 2020	DRM	employé.e.s du Collège Utilisateurs et	En continu	
		Collège et des utilisateurs et utilisatrices des locaux de l'institution grâce à l'organisation d'évènements	utilisateurs et utilisatrices des locaux de l'institution à l'organisation		10.3.4. Nombre d'évènements zéro matériel 10.3.5. Nombre d'évènements écoresponsables	4 10	2013 2020	DRM		En continu	
				10.4. Faire respecter la procédure d'organisation d'évènements une fois celle- ci mise à jour	10.3.5. Nombre d'évènements écoresponsables	4 10 10	2019-2020	DRM DRM	Utilisateurs et	En continu	
		l'institution grâce à l'organisation d'évènements	utilisateurs et utilisatrices des locaux de l'institution à l'organisation	ci mise à jour 10.5. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences	10.3.5. Nombre d'évènements écoresponsables		2019-2020	DRM	Utilisateurs et utilisatrices externes Tous et toutes les	En continu	
		l'institution grâce à l'organisation d'évènements	utilisateurs et utilisatrices des locaux de l'institution à l'organisation	ci mise à jour 10.5. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements internes et étudier la possibilité d'ajouter un processus de vérification formelle en ce sens via un ou plusieurs	10.3.5. Nombre d'évènements écoresponsables 10.4.1. Nombre de formulaires complétés 10.5.1. Document d'analyse - contraintes et opportunités				Utilisateurs et utilisatrices externes Tous et toutes les employé.e.s du Collège	En continu	
		l'institution grâce à l'organisation d'évènements	utilisateurs et utilisatrices des locaux de l'institution à l'organisation	ci mise à jour 10.5. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements internes et étudier la possibilité d'ajouter un processus de vérification formelle en ce sens via un ou plusieurs processus internes (DMA, Octopus, etc.) 10.6. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences	10.3.5. Nombre d'évènements écoresponsables 10.4.1. Nombre de formulaires complétés 10.5.1. Document d'analyse - contraintes et opportunités		2019-2020	DRM	Utilisateurs et utilisatrices externes Tous et toutes les employé.e.s du Collège DRM DRI Utilisateurs et	En continu	
		l'institution grâce à l'organisation d'évènements	utilisateurs et utilisatrices des locaux de l'institution à l'organisation	ci mise à jour 10.5. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements internes et étudier la possibilité d'ajouter un processus de vérification formelle en ce sens via un ou plusieurs processus internes (DMA, Octopus, etc.)	10.3.5. Nombre d'évènements écoresponsables 10.4.1. Nombre de formulaires complétés 10.5.1. Document d'analyse - contraintes et opportunités 10.5.2. Nombre de processus internes étudiés		2019-2020	DRM DRM	Utilisateurs et utilisatrices externes Tous et toutes les employé.e.s du Collège DRM DRI	En continu En continu	
		l'institution grâce à l'organisation d'évènements	utilisateurs et utilisatrices des locaux de l'institution à l'organisation	ci mise à jour 10.5. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements internes et étudier la possibilité d'ajouter un processus de vérification formelle en ce sens via un ou plusieurs processus internes (DMA, Octopus, etc.) 10.6. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements externes de plus de 100 personnes	10.3.5. Nombre d'évènements écoresponsables 10.4.1. Nombre de formulaires complétés 10.5.1. Document d'analyse - contraintes et opportunités 10.5.2. Nombre de processus internes étudiés		2019-2020	DRM DRM	Utilisateurs et utilisatrices externes Tous et toutes les employé.e.s du Collège DRM DRI Utilisateurs et	En continu En continu	
		l'institution grâce à l'organisation d'évènements	utilisateurs et utilisatrices des locaux de l'institution à l'organisation	10.5. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements internes et étudier la possibilité d'ajouter un processus de vérification formelle en ce sens via un ou plusieurs processus internes (DMA, Octopus, etc.) 10.6. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements externes de plus de 100 personnes 11.1. Organiser des activités qui permettent l'autonomisation de la communauté du Collège quant au fonctionnement et à l'entretien du jardin	10.3.5. Nombre d'évènements écoresponsables 10.4.1. Nombre de formulaires complétés 10.5.1. Document d'analyse - contraintes et opportunités 10.5.2. Nombre de processus internes étudiés 10.6.1. Document d'analyse - contraintes et opportunités 11.1.1. Nombre d'activités 11.1.2. Nombre d'étudiant.e.s ayant participé à une activité du jardin		2019-2020	DRM DRM	Utilisateurs et utilisatrices externes Tous et toutes les employé.e.s du Collège DRM DRI Utilisateurs et	En continu En continu	Statistiques seront également incluses en 2.1.
		l'institution grâce à l'organisation d'évènements	utilisateurs et utilisatrices des locaux de l'institution à l'organisation	10.5. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements internes et étudier la possibilité d'ajouter un processus de vérification formelle en ce sens via un ou plusieurs processus internes (DMA, Octopus, etc.) 10.6. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements externes de plus de 100 personnes	10.3.5. Nombre d'évènements écoresponsables 10.4.1. Nombre de formulaires complétés 10.5.1. Document d'analyse - contraintes et opportunités 10.5.2. Nombre de processus internes étudiés 10.6.1. Document d'analyse - contraintes et opportunités 11.1.1. Nombre d'activités 11.1.2. Nombre d'étudiant.e.s ayant participé à une activité du jardin collectif ou d'agriculture urbaine 11.2.3. Nombre d'employé.e. ayant participé à une activité du jardin	10 1 2 1	2019-2020 2020-2021 2020-2021	DRM DRM	Utilisateurs et utilisatrices externes Tous et toutes les employé.e.s du Collège DRM DRI Utilisateurs et utilisatrices externes	En continu En continu En continu	Statistiques seront également incluses en 2.1.
		l'institution grâce à l'organisation d'évènements	utilisateurs et utilisatrices des locaux de l'institution à l'organisation	10.5. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements internes et étudier la possibilité d'ajouter un processus de vérification formelle en ce sens via un ou plusieurs processus internes (DMA, Octopus, etc.) 10.6. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements externes de plus de 100 personnes 11.1. Organiser des activités qui permettent l'autonomisation de la communauté du Collège quant au fonctionnement et à l'entretien du jardin	10.3.5. Nombre d'évènements écoresponsables 10.4.1. Nombre de formulaires complétés 10.5.1. Document d'analyse - contraintes et opportunités 10.5.2. Nombre de processus internes étudiés 10.6.1. Document d'analyse - contraintes et opportunités 11.1.1. Nombre d'activités 11.1.2. Nombre d'étudiant.e.s ayant participé à une activité du jardin collectif ou d'agriculture urbaine 11.2.3. Nombre d'employé.e. ayant participé à une activité du jardin collectif ou d'agriculture urbaine	10 1 2 1 4 50	2019-2020 2020-2021 2020-2021	DRM DRM	Utilisateurs et utilisatrices externes Tous et toutes les employé.e.s du Collège DRM DRI Utilisateurs et utilisatrices externes	En continu En continu En continu	Statistiques seront également incluses en 2.1.
		l'institution grâce à l'organisation d'évènements	utilisateurs et utilisatrices des locaux de l'institution à l'organisation	10.5. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements internes et étudier la possibilité d'ajouter un processus de vérification formelle en ce sens via un ou plusieurs processus internes (DMA, Octopus, etc.) 10.6. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements externes de plus de 100 personnes 11.1. Organiser des activités qui permettent l'autonomisation de la communauté du Collège quant au fonctionnement et à l'entretien du jardin	10.3.5. Nombre d'évènements écoresponsables 10.4.1. Nombre de formulaires complétés 10.5.1. Document d'analyse - contraintes et opportunités 10.5.2. Nombre de processus internes étudiés 10.6.1. Document d'analyse - contraintes et opportunités 11.1.1. Nombre d'activités 11.1.2. Nombre d'étudiant.e.s ayant participé à une activité du jardin collectif ou d'agriculture urbaine 11.2.3. Nombre d'employé.e. ayant participé à une activité du jardin	10 1 2 1 4 50 15	2019-2020 2020-2021 2020-2021	DRM DRM	Utilisateurs et utilisatrices externes Tous et toutes les employé.e.s du Collège DRM DRI Utilisateurs et utilisatrices externes	En continu En continu En continu	Statistiques seront également incluses en 2.1.
		l'institution grâce à l'organisation d'évènements	utilisateurs et utilisatrices des locaux de l'institution à l'organisation	10.5. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements internes et étudier la possibilité d'ajouter un processus de vérification formelle en ce sens via un ou plusieurs processus internes (DMA, Octopus, etc.) 10.6. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements externes de plus de 100 personnes 11.1. Organiser des activités qui permettent l'autonomisation de la communauté du Collège quant au fonctionnement et à l'entretien du jardin collectif et à l'agriculture urbaine en général	10.3.5. Nombre d'évènements écoresponsables 10.4.1. Nombre de formulaires complétés 10.5.1. Document d'analyse - contraintes et opportunités 10.5.2. Nombre de processus internes étudiés 10.6.1. Document d'analyse - contraintes et opportunités 11.1.1. Nombre d'activités 11.1.2. Nombre d'étudiant.e.s ayant participé à une activité du jardin collectif ou d'agriculture urbaine 11.2.3. Nombre d'employé.e. ayant participé à une activité du jardin collectif ou d'agriculture urbaine 11.2.1. Nombre d'étudiant.e.s actifs et actives dans le comité jardin 11.2.2. Nombre d'employé.e.s actifs et actives dans le comité jardin 11.2.3. Nombre d'étudiant.e.s présent.e.s sur le calendrier d'entretien et	10 1 2 1 4 50 15	2019-2020 2020-2021 2020-2021	DRM DRM	Utilisateurs et utilisatrices externes Tous et toutes les employé.e.s du Collège DRM DRI Utilisateurs et utilisatrices externes Comité Jardin Comité Jardin	En continu En continu En continu En continu	Statistiques seront également incluses en 2.1.
		l'institution grâce à l'organisation d'évènements	utilisateurs et utilisatrices des locaux de l'institution à l'organisation	10.5. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements internes et étudier la possibilité d'ajouter un processus de vérification formelle en ce sens via un ou plusieurs processus internes (DMA, Octopus, etc.) 10.6. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements externes de plus de 100 personnes 11.1. Organiser des activités qui permettent l'autonomisation de la communauté du Collège quant au fonctionnement et à l'entretien du jardin collectif et à l'agriculture urbaine en général	10.3.5. Nombre d'évènements écoresponsables 10.4.1. Nombre de formulaires complétés 10.5.1. Document d'analyse - contraintes et opportunités 10.5.2. Nombre de processus internes étudiés 10.6.1. Document d'analyse - contraintes et opportunités 11.1.1. Nombre d'activités 11.1.2. Nombre d'étudiant.e.s ayant participé à une activité du jardin collectif ou d'agriculture urbaine 11.2.3. Nombre d'employé.e. ayant participé à une activité du jardin collectif ou d'agriculture urbaine 11.2.1. Nombre d'étudiant.e.s actifs et actives dans le comité jardin 11.2.2. Nombre d'employé.e.s actifs et actives dans le comité jardin	10 1 2 1 4 50 15	2019-2020 2020-2021 2020-2021	DRM DRM DRM	Utilisateurs et utilisatrices externes Tous et toutes les employé.e.s du Collège DRM DRI Utilisateurs et utilisatrices externes Comité Jardin	En continu En continu En continu	Statistiques seront également incluses en 2.1.
		l'institution grâce à l'organisation d'évènements écoresponsables	utilisateurs et utilisatrices des locaux de l'institution à l'organisation d'évènements écoresponsables •Réduire les ilots de chaleur des terrains du Collège	10.5. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements internes et étudier la possibilité d'ajouter un processus de vérification formelle en ce sens via un ou plusieurs processus internes (DMA, Octopus, etc.) 10.6. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements externes de plus de 100 personnes 11.1. Organiser des activités qui permettent l'autonomisation de la communauté du Collège quant au fonctionnement et à l'entretien du jardin collectif et à l'agriculture urbaine en général	10.3.5. Nombre d'évènements écoresponsables 10.4.1. Nombre de formulaires complétés 10.5.1. Document d'analyse - contraintes et opportunités 10.5.2. Nombre de processus internes étudiés 10.6.1. Document d'analyse - contraintes et opportunités 11.1.1. Nombre d'activités 11.1.2. Nombre d'étudiant.e.s ayant participé à une activité du jardin collectif ou d'agriculture urbaine 11.2.3. Nombre d'employé.e. ayant participé à une activité du jardin collectif ou d'agriculture urbaine 11.2.1. Nombre d'étudiant.e.s actifs et actives dans le comité jardin 11.2.2. Nombre d'employé.e.s actifs et actives dans le comité jardin 11.2.3. Nombre d'étudiant.e.s présent.e.s sur le calendrier d'entretien et d'arrosage du jardin	10 1 2 1 4 50 15	2019-2020 2020-2021 2020-2021	DRM DRM DRM	Utilisateurs et utilisatrices externes Tous et toutes les employé.e.s du Collège DRM DRI Utilisateurs et utilisatrices externes Comité Jardin Comité Jardin	En continu En continu En continu En continu	Statistiques seront également incluses en 2.1.
11.	Verdissement et aménagement	Assurer une évolution viable et durable des aménagements extérieurs de l'institution en priorisant	•Réduire les ilots de chaleur des terrains du Collège •Inclure le Bureau du développement durable lors des projets d'aménagement des espaces extérieurs	ci mise à jour 10.5. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements internes et étudier la possibilité d'ajouter un processus de vérification formelle en ce sens via un ou plusieurs processus internes (DMA, Octopus, etc.) 10.6. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements externes de plus de 100 personnes 11.1. Organiser des activités qui permettent l'autonomisation de la communauté du Collège quant au fonctionnement et à l'entretien du jardin collectif et à l'agriculture urbaine en général 11.2. Augmenter la participation régulière de la communauté du Collège à l'entretien et au développement du jardin collectif	10.3.5. Nombre d'évènements écoresponsables 10.4.1. Nombre de formulaires complétés 10.5.1. Document d'analyse - contraintes et opportunités 10.5.2. Nombre de processus internes étudiés 10.6.1. Document d'analyse - contraintes et opportunités 11.1.1. Nombre d'activités 11.1.2. Nombre d'étudiant.e.s ayant participé à une activité du jardin collectif ou d'agriculture urbaine 11.2.3. Nombre d'employé.e. ayant participé à une activité du jardin collectif ou d'agriculture urbaine 11.2.1. Nombre d'étudiant.e.s actifs et actives dans le comité jardin 11.2.2. Nombre d'employé.e.s actifs et actives dans le comité jardin 11.2.3. Nombre d'étudiant.e.s présent.e.s sur le calendrier d'entretien et d'arrosage du jardin 11.2.4. Nombre d'employé.e.s présent.e.s sur le calendrier d'entretien et d'arrosage du jardin	10 1 2 1 4 50 15	2019-2020 2020-2021 2020-2021	DRM DRM DRM	Utilisateurs et utilisatrices externes Tous et toutes les employé.e.s du Collège DRM DRI Utilisateurs et utilisatrices externes Comité Jardin Comité Jardin	En continu En continu En continu En continu	Statistiques seront également incluses en 2.1.
11.	Verdissement et aménagement extérieur	l'institution grâce à l'organisation d'évènements écoresponsables Assurer une évolution viable et durable des	•Réduire les ilots de chaleur des terrains du Collège •Inclure le Bureau du développement durable lors des projets d'aménagement des espaces extérieurs •Favoriser des aménagements géographique du Collège au sein de son	ci mise à jour 10.5. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements internes et étudier la possibilité d'ajouter un processus de vérification formelle en ce sens via un ou plusieurs processus internes (DMA, Octopus, etc.) 10.6. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements externes de plus de 100 personnes 11.1. Organiser des activités qui permettent l'autonomisation de la communauté du Collège quant au fonctionnement et à l'entretien du jardin collectif et à l'agriculture urbaine en général 11.2. Augmenter la participation régulière de la communauté du Collège à l'entretien et au développement du jardin collectif	10.3.5. Nombre d'évènements écoresponsables 10.4.1. Nombre de formulaires complétés 10.5.1. Document d'analyse - contraintes et opportunités 10.5.2. Nombre de processus internes étudiés 10.6.1. Document d'analyse - contraintes et opportunités 11.1.1. Nombre d'activités 11.1.2. Nombre d'étudiant.e.s ayant participé à une activité du jardin collectif ou d'agriculture urbaine 11.2.3. Nombre d'employé.e. ayant participé à une activité du jardin collectif ou d'agriculture urbaine 11.2.1. Nombre d'étudiant.e.s actifs et actives dans le comité jardin 11.2.2. Nombre d'employé.e.s actifs et actives dans le comité jardin 11.2.3. Nombre d'étudiant.e.s présent.e.s sur le calendrier d'entretien et d'arrosage du jardin 11.2.4. Nombre d'employé.e.s présent.e.s sur le calendrier d'entretien et d'arrosage du jardin 11.2.5. Nombre d'heures investies par le BDD pour l'entretien du jardin	10 1 2 1 4 50 15	2019-2020 2020-2021 2020-2021	DRM DRM DRM	Utilisateurs et utilisatrices externes Tous et toutes les employé.e.s du Collège DRM DRI Utilisateurs et utilisatrices externes Comité Jardin DSÉ	En continu En continu En continu En continu	Statistiques seront également incluses en 2.1.
11.	· ·	Assurer une évolution viable et durable des aménagements extérieurs de l'institution en priorisant l'équilibre écosystémique et les bénéfices	• Réduire les ilots de chaleur des terrains du Collège • Inclure le Bureau du développement durable lors des projets d'aménagement des espaces extérieurs • Favoriser des aménagements novateurs qui assurent une cohérence au des verseurs des projets qui assurent une cohérence au des verseurs des projets qui assurent une cohérence au des verseurs qui assurent qui a	10.5. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements internes et étudier la possibilité d'ajouter un processus de vérification formelle en ce sens via un ou plusieurs processus internes (DMA, Octopus, etc.) 10.6. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements externes de plus de 100 personnes 11.1. Organiser des activités qui permettent l'autonomisation de la communauté du Collège quant au fonctionnement et à l'entretien du jardin collectif et à l'agriculture urbaine en général 11.2. Augmenter la participation régulière de la communauté du Collège à l'entretien et au développement du jardin collectif 11.3. Développer des outils de communication et de vulgarisation concernant le projet de jardin collectif	10.3.5. Nombre d'évènements écoresponsables 10.4.1. Nombre de formulaires complétés 10.5.1. Document d'analyse - contraintes et opportunités 10.6.1. Document d'analyse - contraintes et opportunités 11.1.1. Nombre de processus internes étudiés 11.1.2. Nombre d'activités 11.1.3. Nombre d'étudiant.e.s ayant participé à une activité du jardin collectif ou d'agriculture urbaine 11.2.3. Nombre d'employé.e. ayant participé à une activité du jardin collectif ou d'agriculture urbaine 11.2.1. Nombre d'étudiant.e.s actifs et actives dans le comité jardin 11.2.2. Nombre d'employé.e.s actifs et actives dans le comité jardin 11.2.3. Nombre d'étudiant.e.s présent.e.s sur le calendrier d'entretien et d'arrosage du jardin 11.2.4. Nombre d'employé.e.s présent.e.s sur le calendrier d'entretien et d'arrosage du jardin 11.2.5. Nombre d'heures investies par le BDD pour l'entretien du jardin (h/semaine)	10 1 2 1 4 50 15	2019-2020 2020-2021 2019-2020 2019-2020	DRM DRM DRM DRM	Utilisateurs et utilisatrices externes Tous et toutes les employé.e.s du Collège DRM DRI Utilisateurs et utilisatrices externes Comité Jardin DSÉ Comité Jardin TBU DSÉ Comité Jardin	En continu En continu En continu En continu En continu	
11.	· ·	Assurer une évolution viable et durable des aménagements extérieurs de l'institution en priorisant l'équilibre écosystémique et les bénéfices	•Réduire les ilots de chaleur des terrains du Collège •Inclure le Bureau du développement durable lors des projets d'aménagement des espaces extérieurs •Favoriser des aménagements géographique du Collège au sein de son	10.5. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements internes et étudier la possibilité d'ajouter un processus de vérification formelle en ce sens via un ou plusieurs processus internes (DMA, Octopus, etc.) 10.6. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements externes de plus de 100 personnes 11.1. Organiser des activités qui permettent l'autonomisation de la communauté du Collège quant au fonctionnement et à l'entretien du jardin collectif et à l'agriculture urbaine en général 11.2. Augmenter la participation régulière de la communauté du Collège à l'entretien et au développement du jardin collectif	10.3.5. Nombre d'évènements écoresponsables 10.4.1. Nombre de formulaires complétés 10.5.1. Document d'analyse - contraintes et opportunités 10.5.2. Nombre de processus internes étudiés 10.6.1. Document d'analyse - contraintes et opportunités 11.1.1. Nombre d'activités 11.1.2. Nombre d'étudiant.e.s ayant participé à une activité du jardin collectif ou d'agriculture urbaine 11.2.3. Nombre d'employé.e. ayant participé à une activité du jardin collectif ou d'agriculture urbaine 11.2.1. Nombre d'étudiant.e.s actifs et actives dans le comité jardin 11.2.2. Nombre d'employé.e.s actifs et actives dans le comité jardin 11.2.3. Nombre d'employé.e.s présent.e.s sur le calendrier d'entretien et d'arrosage du jardin 11.2.4. Nombre d'employé.e.s présent.e.s sur le calendrier d'entretien et d'arrosage du jardin 11.2.5. Nombre d'heures investies par le BDD pour l'entretien du jardin (h/semaine)	10 1 2 1 4 50 15	2019-2020 2020-2021 2019-2020	DRM DRM DRM	Utilisateurs et utilisatrices externes Tous et toutes les employé.e.s du Collège DRM DRI Utilisateurs et utilisatrices externes Comité Jardin DSÉ Comité Jardin DSÉ	En continu En continu En continu En continu	Statistiques seront également incluses en 2.1. 11 mesures en tout
11.	· ·	Assurer une évolution viable et durable des aménagements extérieurs de l'institution en priorisant l'équilibre écosystémique et les bénéfices	•Réduire les ilots de chaleur des terrains du Collège •Inclure le Bureau du développement durable lors des projets d'aménagement des espaces extérieurs •Favoriser des aménagements géographique du Collège au sein de son	ci mise à jour 10.5. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements internes et étudier la possibilité d'ajouter un processus de vérification formelle en ce sens via un ou plusieurs processus internes (DMA, Octopus, etc.) 10.6. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements externes de plus de 100 personnes 11.1. Organiser des activités qui permettent l'autonomisation de la communauté du Collège quant au fonctionnement et à l'entretien du jardin collectif et à l'agriculture urbaine en général 11.2. Augmenter la participation régulière de la communauté du Collège à l'entretien et au développement du jardin collectif 11.3. Développer des outils de communication et de vulgarisation concernant le projet de jardin collectif	10.3.5. Nombre d'évènements écoresponsables 10.4.1. Nombre de formulaires complétés 10.5.1. Document d'analyse - contraintes et opportunités 10.5.2. Nombre de processus internes étudiés 10.6.1. Document d'analyse - contraintes et opportunités 11.1.1. Nombre d'étudiant.e.s ayant participé à une activité du jardin collectif ou d'agriculture urbaine 11.2.3. Nombre d'employé.e. ayant participé à une activité du jardin collectif ou d'agriculture urbaine 11.2.1. Nombre d'étudiant.e.s actifs et actives dans le comité jardin 11.2.2. Nombre d'employé.e.s actifs et actives dans le comité jardin 11.2.3. Nombre d'employé.e.s présent.e.s sur le calendrier d'entretien et d'arrosage du jardin 11.2.4. Nombre d'employé.e.s présent.e.s sur le calendrier d'entretien et d'arrosage du jardin 11.2.5. Nombre d'heures investies par le BDD pour l'entretien du jardin (h/semaine) 11.3.1. Nombre de mesures réalisées	10 1 2 1 4 50 15 20 8 5 8 5 4 5	2019-2020 2020-2021 2019-2020 2019-2020	DRM DRM DRM DRM	Utilisateurs et utilisatrices externes Tous et toutes les employé.e.s du Collège DRM DRI Utilisateurs et utilisatrices externes Comité Jardin DSÉ Comité Jardin TBU DSÉ Comité Jardin TBU DSÉ Comité Jardin TBU DSÉ	En continu En continu En continu En continu En continu	
11.	· ·	Assurer une évolution viable et durable des aménagements extérieurs de l'institution en priorisant l'équilibre écosystémique et les bénéfices	•Réduire les ilots de chaleur des terrains du Collège •Inclure le Bureau du développement durable lors des projets d'aménagement des espaces extérieurs •Favoriser des aménagements géographique du Collège au sein de son	ci mise à jour 10.5. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements internes et étudier la possibilité d'ajouter un processus de vérification formelle en ce sens via un ou plusieurs processus internes (DMA, Octopus, etc.) 10.6. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements externes de plus de 100 personnes 11.1. Organiser des activités qui permettent l'autonomisation de la communauté du Collège quant au fonctionnement et à l'entretien du jardin collectif et à l'agriculture urbaine en général 11.2. Augmenter la participation régulière de la communauté du Collège à l'entretien et au développement du jardin collectif 11.3. Développer des outils de communication et de vulgarisation concernant le projet de jardin collectif 11.4. Assurer un suivi du plan d'action du jardin collectif créé en 2018-2019 11.5. Étudier la faisabilité, les besoins et l'intérêt pour la création d'un projet d'hydroponie ou d'aquaponie sur le campus, en partenariat avec des	10.3.5. Nombre d'évènements écoresponsables 10.4.1. Nombre de formulaires complétés 10.5.1. Document d'analyse - contraintes et opportunités 10.5.2. Nombre de processus internes étudiés 10.6.1. Document d'analyse - contraintes et opportunités 11.1.2. Nombre d'étudiant.e.s ayant participé à une activité du jardin collectif ou d'agriculture urbaine 11.2.3. Nombre d'employé.e. ayant participé à une activité du jardin collectif ou d'agriculture urbaine 11.2.1. Nombre d'étudiant.e.s actifs et actives dans le comité jardin 11.2.2. Nombre d'employé.e.s actifs et actives dans le comité jardin 11.2.3. Nombre d'employé.e.s présent.e.s sur le calendrier d'entretien et d'arrosage du jardin 11.2.4. Nombre d'employé.e.s présent.e.s sur le calendrier d'entretien et d'arrosage du jardin 11.2.5. Nombre d'heures investies par le BDD pour l'entretien du jardin (h/semaine) 11.3.1. Nombre de mesures réalisées 11.4.2. Proportion de mesures réalisées	10 1 2 1 4 50 15 20 8 5 8 5 4 5	2019-2020 2020-2021 2019-2020 2019-2020	DRM DRM DRM DRM	Utilisateurs et utilisatrices externes Tous et toutes les employé.e.s du Collège DRM DRI Utilisateurs et utilisatrices externes Comité Jardin DSÉ Comité Jardin TBU DSÉ Comité Jardin TBU DSÉ Comité Jardin TBU DSÉ	En continu En continu En continu En continu En continu	
11.	· ·	Assurer une évolution viable et durable des aménagements extérieurs de l'institution en priorisant l'équilibre écosystémique et les bénéfices	•Réduire les ilots de chaleur des terrains du Collège •Inclure le Bureau du développement durable lors des projets d'aménagement des espaces extérieurs •Favoriser des aménagements géographique du Collège au sein de son	ci mise à jour 10.5. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements internes et étudier la possibilité d'ajouter un processus de vérification formelle en ce sens via un ou plusieurs processus internes (DMA, Octopus, etc.) 10.6. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements externes de plus de 100 personnes 11.1. Organiser des activités qui permettent l'autonomisation de la communauté du Collège quant au fonctionnement et à l'entretien du jardin collectif et à l'agriculture urbaine en général 11.2. Augmenter la participation régulière de la communauté du Collège à l'entretien et au développement du jardin collectif 11.3. Développer des outils de communication et de vulgarisation concernant le projet de jardin collectif 11.4. Assurer un suivi du plan d'action du jardin collectif créé en 2018-2019 11.5. Étudier la faisabilité, les besoins et l'intérêt pour la création d'un projet	10.3.5. Nombre d'évènements écoresponsables 10.4.1. Nombre de formulaires complétés 10.5.1. Document d'analyse - contraintes et opportunités 10.5.2. Nombre de processus internes étudiés 10.6.1. Document d'analyse - contraintes et opportunités 11.1.2. Nombre d'activités 11.1.2. Nombre d'étudiant.e.s ayant participé à une activité du jardin collectif ou d'agriculture urbaine 11.2.3. Nombre d'employé.e. ayant participé à une activité du jardin collectif ou d'agriculture urbaine 11.2.1. Nombre d'étudiant.e.s actifs et actives dans le comité jardin 11.2.2. Nombre d'employé.e.s actifs et actives dans le comité jardin 11.2.3. Nombre d'étudiant.e.s présent.e.s sur le calendrier d'entretien et d'arrosage du jardin 11.2.4. Nombre d'employé.e.s présent.e.s sur le calendrier d'entretien et d'arrosage du jardin 11.2.5. Nombre d'heures investies par le BDD pour l'entretien du jardin (h/semaine) 11.3.1. Nombre d'outils de communication et de vulgarisation 11.4.1. Nombre de mesures réalisées 11.4.2. Proportion de mesures réalisées	10 1 2 1 4 50 15 20 8 5 8 5 4 5	2019-2020 2019-2020 2019-2020 2019-2020	DRM DRM DRM DRM DRM DRM	Utilisateurs et utilisatrices externes Tous et toutes les employé.e.s du Collège DRM DRI Utilisateurs et utilisatrices externes Comité Jardin DSÉ Comité Jardin TBU DSÉ Comité Jardin TBU DSÉ Enseignant.e.s	En continu En continu En continu En continu En continu En continu En continu	
11.	· ·	Assurer une évolution viable et durable des aménagements extérieurs de l'institution en priorisant l'équilibre écosystémique et les bénéfices	•Réduire les ilots de chaleur des terrains du Collège •Inclure le Bureau du développement durable lors des projets d'aménagement des espaces extérieurs •Favoriser des aménagements géographique du Collège au sein de son	ci mise à jour 10.5. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements internes et étudier la possibilité d'ajouter un processus de vérification formelle en ce sens via un ou plusieurs processus internes (DMA, Octopus, etc.) 10.6. Étudier la possibilité de rendre obligatoires les exigences d'écoresponsabilité pour les évènements externes de plus de 100 personnes 11.1. Organiser des activités qui permettent l'autonomisation de la communauté du Collège quant au fonctionnement et à l'entretien du jardin collectif et à l'agriculture urbaine en général 11.2. Augmenter la participation régulière de la communauté du Collège à l'entretien et au développement du jardin collectif 11.3. Développer des outils de communication et de vulgarisation concernant le projet de jardin collectif 11.4. Assurer un suivi du plan d'action du jardin collectif créé en 2018-2019 11.5. Étudier la faisabilité, les besoins et l'intérêt pour la création d'un projet d'hydroponie ou d'aquaponie sur le campus, en partenariat avec des	10.3.5. Nombre d'évènements écoresponsables 10.4.1. Nombre de formulaires complétés 10.5.1. Document d'analyse - contraintes et opportunités 10.5.2. Nombre de processus internes étudiés 10.6.1. Document d'analyse - contraintes et opportunités 11.1.2. Nombre d'activités 11.1.2. Nombre d'étudiant.e.s ayant participé à une activité du jardin collectif ou d'agriculture urbaine 11.2.3. Nombre d'employé.e. ayant participé à une activité du jardin collectif ou d'agriculture urbaine 11.2.1. Nombre d'étudiant.e.s actifs et actives dans le comité jardin 11.2.2. Nombre d'employé.e.s actifs et actives dans le comité jardin 11.2.3. Nombre d'étudiant.e.s présent.e.s sur le calendrier d'entretien et d'arrosage du jardin 11.2.4. Nombre d'employé.e.s présent.e.s sur le calendrier d'entretien et d'arrosage du jardin 11.2.5. Nombre d'heures investies par le BDD pour l'entretien du jardin (h/semaine) 11.3.1. Nombre de mesures réalisées 11.4.2. Proportion de mesures réalisées 11.5.1. Nombre d'enseignant.e.s sollicité.e.s 11.5.2. Nombre d'enseignant.e.s intéressé.e.s	10 1 2 1 4 50 15 20 8 5 8 5 4 5	2019-2020 2019-2020 2019-2020 2019-2020	DRM DRM DRM DRM DRM DRM	Utilisateurs et utilisatrices externes Tous et toutes les employé.e.s du Collège DRM DRI Utilisateurs et utilisatrices externes Comité Jardin DSÉ Comité Jardin TBU DSÉ Comité Jardin TBU DSÉ Enseignant.e.s	En continu En continu En continu En continu En continu En continu En continu	

	Gestion de l'énergie et des émissi de gaz à effet de serre	Réduire la consommation énergétique liée aux activité du Collège afin de minimiser leurs impacts environnementaux et économiques	•Assurer une gestion énergétique quotidienne arrimée entre le BDD et les équipes en mécanique du bâtiment sous forme de bilan énergétique •Quantifier les émissions de GES produits par le Collège et en assurer un suivi à partir d'une année de référence donnée	12.1. Développer un bilan énergétique pour le Collège	12.1.1. Nombre de fournisseurs présents dans le bilan	4	2019-2020	DRM	DRM	En continu	Hydro-QC, Énergir, Bouthilier et Rioux, Guytech Pour l'an prochain, mettre les indicateurs suivants (impossible à évaluer pour le moment à l'étape où nous sommes) : Gj normalisés/m2 (intensité énergétique), \$/m2 (prix de revient unitaire et \$/Gj (prix de revient de l'énergie)
					12.1.2. Année de départ du bilan (année de référence)	2014-2015	2019-2020	DRM	DRM	En continu	Reculer dans Clara au maximum en fonction de la facturation disponible
				12.2. Tenir un registre d'information à jour concernant la gestion de l'énergie	12.2.1. Le registre	1	2019-2020	DRM	DRM	En continu	Y intégrer l'historique des réfections majeures et des projets énergétiques (fenestration, toits verts et blancs, etc.) ainsi que des informations de base (superficie, année de construction, etc.) Y intégrer également le fonctionnement de tous les systèmes énergétiques (climatisation, ventilation, etc.) pour en comprendre les besoins en énergie et leurs sources énergétiques
				12.3. Former les responsables du bilan énergétique aux degrés jours et aux Gj normalisés	12.3.1. Compte-rendu de la formation	1	2019-2020	DRM	DRM	1 fois durant l'année financière	
				12.4. Dresser un bilan de quantification des émissions de GES en parallèle au bilan énergétique	12.4.1. Année de départ du bilan (année de référence)	2014-2015	2019-2020	DRM	DRM	En continu	Même année de référence que le bilan énergétique
					12.4.2. Le bilan	1	2019-2020	DRM	DRM	En continu	L'an prochain, ajouter des quantités de GES en indicateur : impossible à évaluer à l'étape actuelle
								<u> </u>			
				13.1. Rédiger un bilan environnemental complet, incluant une caractérisation de GMR, en suivant le plan d'action effectué en 2019 et appuyé par la direction du Collège	13.1.1. Bilan environnemental	1	2019-2020	DRM	Toute la communauté du Collège	Jusqu'à mai 2020	
		Maintenir les documents stratégiques de l'institution à	•Rédiger des documents administratifs novateurs quant à l'évolution	ninistratifs novateurs quant à l'évolution ntes problématiques en matière de syndicales et au comité de direction pour adopter la politique en juin 2019	2019-2020	CA	Comité de direction	mai et juin 2019			
1	Dossiers stratégiques et administratifs	jour en matière de développement et d'écocitoyenneté dans une perspective d'amélioration	développement durable et d'écocitoyenneté;		13.2.2. Nombre de présentations	4	2019-2020	DRH	Syndicats Comité de direction	mai et juin 2019	
		continue et d'actualisation régulière	 Tenir des bilans à jour et précis concernant la gestion du développement durable et de l'écocitoyenneté au Collège. 	13.3. Développer un outil de vulgarisation de la politique de façon à en rendre le contenu accessible à toutes et tous	13.3.1. Outil de vulgarisation	1	2019-2020	DRM	DRH	1 fois	Sous forme de schéma ou autre : trouver une stratégie permettant de réellement utiliser la politique et que son contenu soit compris (voir outil d'Espace pour la vie en guise d'exemple)
				13.4. Effectuer une séance de présentation de la politique de développement durable à toute la communauté (rencontre institutionnelle)	13.4.1. Nombre de personnes présentes à la rencontre	100	2019-2020	DRM	Toute la communauté du Collège	1 fois	